



# MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI PERFORMANS PROGRAMI



2025  
YILI





MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI







## İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU.....	4
GİRİŞ.....	5
MİSYON.....	6
VİZYON.....	6
Temel Değerlerimiz.....	7
TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	<b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>
KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	8
İnsan Kaynakları ve Kurum Kültürü Analizi.....	8
Belediye Meclis Üyeleri.....	10
Organizasyon Şeması.....	11
İNSAN KAYNAK ANALİZİ.....	12
Belediye Personelinin Müdürlük Dağılımı.....	12
Yıllara Göre Personel İstihdamı.....	13
İnsan Kaynağı Öğrenim Durumları.....	14
İnsan Kaynağı Yaş Durumu.....	15
İnsan Kaynağı Yıllara Göre Değişimi.....	16
Kurum Kültürü Analizi.....	17
FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ.....	18
Bina ve Tesisler.....	18
İş Makinaları.....	18
Kiralık Araç ve İş Makinaları.....	21
Park ve Yeşil Alan.....	22
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi.....	27
Donanım Durumu.....	27
Yazılım Durumu.....	28
PERFORMANS TABLOLARI.....	28
Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler.....	



## BAŞKANIN SUNUŞU



Saygıdeğer Hemşerilerim,

Belediyecilikte daha çağdaş ve kaliteli hizmet verme noktasında, siz halkımızın beklentilerini maksimum seviyede karşılamak mutlu ve huzurlu insanların yaşadığı örnek ya da yaşanılabilir “Mut” hayalimizi gerçekleştirmek arzusundayız. Bu güzel kente hizmet etmenin onuruna sahip olduğumuz gibi sorumluluğumu da taşıyoruz.

Mahalli idarelerde daha hareketli ve randımanlı bir kamu ortaya çıkması için Stratejik Planlama ve stratejik yönetim anlayışının yerleşmesi gerekmektedir. Kamuda stratejik planlama tatbiki, mali disiplin sağlanması, ortaya koyulan kaynakların stratejik önceliklere orantılı dağıtılarak, etkin kullanımı ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi açısından önemiyet taşımaktadır.

Dünyada yaygın duruma gelen stratejik yönetim anlayışı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelerde mecburi hale gelmiştir. Bu kapsam da Mutluların öngörüşü ve beklentileri alınmış sosyal belediyecilikten sağlığa, çevreden kültüre, imardan ulaşımına, afet ve risk idaresinden şehir ve toplum düzenine katkı sağlamaya yönelik Mut Belediyesi 2024- 2029 Stratejik Planı geliştirilip güncellenmiştir.

Mut Belediyesi Stratejik planı geçmişin analitiği, geleceğin yapılandırılması kapsamında ortak paydaşların kararı ile planlanmış ve doğru bir liderlik örneği ile sevk ve idarede katılımcılığı, şeffaflığı ve hesap verilebilirliği amaç edinmiştir. Gaye ve hedeflerimize ulaşmak için yapacağımız proje ve etkinlikler belirlenmiş, proje ve faaliyetlerin sorumluları tarafından takip edilmesi gerçekleştirilmiştir.

Mut için yürüyeceğimiz her sokak, cadde ve mahallelerimizde hemşerilerimizin destekleri ve duaları çalışma azmimizde bizim için en etkin ödül olacaktır. Bu münasebetle, Mut Belediyesi 2024- 2029 Stratejik Planı hazırlık aşamasına iştirak eden tüm paydaşlarımıza ve Stratejik Plan ekibine teşekkür eder, tüm hemşerilerime en içten sevgilerimi sunarım.

Murat ORHAN  
Mut Belediye Başkanı



## GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun yürürlüğe girmesi ile kamu yönetiminde yeni bir mali yönetim biçimi kabul edilmiş, hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlık önemli hale getirilmiştir. Anılan kanunun 9. maddesi gereğince, kamu idareleri orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planlarını hazırlamalıdır.

5018 sayılı Kanun kapsamında kamu kurumları bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlamalı, stratejik planlar ile kalkınma planları uyumlu olmalı, program ve proje bazında yapılacak kaynak tahsisleri, hazırladıkları stratejik planların yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılmalıdır.

5018 sayılı Kanun'un yanı sıra 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile nüfusu 50.000'in üzerindeki tüm belediyeler stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür. 5393 sayılı Kanunda, belediye meclisinin görevleri arasında stratejik planı görüşmek ve kabul etmek yer alır.

Belediye encümeninin görevlerinden biri de stratejik planı inceleyerek belediye meclisine görüşlerini sunmaktır. 5393 sayılı Kanuna göre belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden

itibaren altı ay içinde, kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunmakla yükümlü hale getirilmiştir. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanacak ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girecektir. Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil edecek ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilecektir.

5018 sayılı Kanun kapsamında, kamu idarelerinin stratejik planlarını hazırlaması için uygulamaları gereken yöntemleri içeren "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" 26.05.2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazetede yayımlanmıştır.

Stratejik plan çalışmaları ile belediyelerin yetki ve faaliyet alanları, halkın beklentileri doğrultusunda belirlenerek vatandaşların yönetime katılımları sağlanacaktır. Bunun yanında faaliyetler hakkında paydaşların bilgilendirilmesi ile şeffaflık ve açıklık ilkeleri yerine getirilecektir. Bu sayede iletişimi ve katılımı kolaylaştıran, muhalif bilgi ve değerleri içeren, analitik karar vermeyi sağlayan iyi ve başarılı bir stratejik yönetim gerçekleştirilecektir.



## MİSYON

**İnsan ve çevre odaklı bir anlayışla, halkın yaşam kalitesini arttırmayı amaçlayan yaşanabilir bir kent oluşturmak.**



Misyon, kurumun kuruluş amacını ve varlık sebebini ifade eder. Kelime anlamı "görev" olan misyon, teknik olarak da kurumun görev alanına istikamet veren öz bir tanımlamadır.

Kamu kurumları, belirli bir görevi icra etmek üzere kanunla kurulmuş organizasyonlardır. Anayasa'nın 127.

Maddesinde ve 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu'nun 14.

Maddesinde belediyelerin görevi "halkın mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak" şeklinde ifade edilmiştir.

Ancak ihtiyaçları karşılama yöntemleri ve prensipleri kurumdan kuruma farklılık arz etmektedir.

Biz Mut Belediyesi olarak belediyecilik hizmetlerini, kanunlardan ilham alarak, "vatandaş odaklılık" prensibini merkeze alan bir yaklaşımla, eşitlik ve adalet ilkelerini gözeterek yerine getirmeye çalışıyoruz. Bu yüzden misyonumuzu: "İnsan ve çevre odaklı bir anlayışla, halkın yaşam kalitesini arttırmayı amaçlayan yaşanabilir bir kent oluşturmak." şeklinde ifade ediyoruz.

## VİZYON

**Doğal güzelliğini ve kültürel potansiyelini hayata geçiren, kentlilik bilinci gelişmiş, yaşam kalitesi yüksek, insanların ziyaret etmeyi ve yaşamayı arzuladığı bir kent olmak.**

Vatandaşın belediye hizmetlerinden beklentisi her geçen gün nitelik ve nicelik yönünden artmaktadır. Artık sadece daha fazla hizmet değil, daha kaliteli hizmet talep edilmektedir. Mut Belediyesi, Mut halkının belediyeden



beklediği hizmetleri kaliteli bir biçimde gerçekleştirmeyi ve bu çalışmalarıyla da diğer kurum ve kuruluşlara örnek olmayı kendine vizyon olarak belirlemiştir. Bu doğrultuda vizyonumuzu: " **Doğal güzelliğini ve kültürel potansiyelini hayata geçiren, kentlilik bilinci gelişmiş, yaşam kalitesi yüksek, insanların ziyaret etmeyi ve yaşamayı arzuladığı bir kent olmak.**" şeklinde ifade ediyoruz.

Mut Belediyesi, belediyecilik hizmetlerine bütüncül bir yaklaşım getirmiş, bir taraftan şehrin fiziksel yaşam kalitesine odaklanırken diğer taraftan toplumsal yaşamın gelişmesine yönelik sosyal ve kültürel alanı genişletmiştir. Teknolojik yeniliklerle değişimin peşinde, insan odaklı çözümlerle belediyecilik sektöründe model olmaya devam etmektedir. Değişen ihtiyaçları iyi algılayan ve buna uygun çözümler geliştiren belediyemiz beklentileri aşan bir belediyecilik örneği sergilemiştir. Bundan sonra da yeninin peşinde kaliteli ve özgün hizmetler üreterek yol açmaya devam edecektir.

## Temel Değerlerimiz

KAVRAMLAR	AÇIKLAMALAR
İnsan Odaklı, İnsana Saygılı	İnsana hizmet çatısı altında sunulan her faaliyeti kaliteli ve kentliye yakışır bir yaklaşımla sunan yönetim.
Çevreye Duyarlı	Doğal güzelliklerimize sahip çıkan, koruyan, çevremizin kirlenmesine karşı önlemler alan, koruyucu ve kollayıcı bir görev üstlenen yönetim.
Güvenli, Güvenilir	Vatandaşların, çalışanların ve diğer paydaşların güvenini kazanmayı ve güvenine layık olmayı esas alır.
Değişime ve Gelişime Açık, Yenilikçi	Modern çağın getirdiklerini yakından takip eden, gelişmelere açık ve her bakımdan gelişmiş bir ilçe olmaya çalışan bir
Sosyal Belediyecilik	Kamu harcamalarını konut, sağlık, eğitim ve çevrenin korunması alanlarını kapsayacak şekilde sosyal amaca kanalize eden; işsizlere yardım yapılması, sosyal dayanışma ve entegrasyonun tesis edilmesi ile sosyokültürel faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılmasını öngören; bireyler ve toplumsal kesimler arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet mevhumunu güçlendirmeye yönelik olarak mahalli idarelere sosyalleştirme ve sosyal kontrol işlevleri yükleyen bir modeldir.
AMAÇ VE HEDFLER	
Toplumsal Değerlere Saygılı	Toplumun çoğunluğu tarafından paylaşılan, toplumun iyiliğine refahına yönelik olduğu varsayılan, ideal ortak paylaşımlara karşı herkese eşit bir şekilde yaklaşarak kent barışını sağlamak.



Vatandaş Memnuniyeti	Kamusal hizmetlerin yararlanıcısı olan vatandaşların, memnuniyetini esas alan bir anlayışla her kesime eşit hizmet sunmak
Planlı	Kalkınma planları, büyük ölçekli makro planlar, devlet politikaları ve kurumun orta vadeli amaç ve hedeflerinin olduğu stratejik planı yapmış olduğu faaliyet ve projelerde temel olarak benimsemesi.
Hesap Verebilir ve Şeffaf	Hesap verebilen, açık, kontrol edilebilen, denetime hazır, adil ve eşit yaklaşımli bir yönetim anlayışı.
Kültürel Değerlere Saygılı	İlçenin tarihi, kültürel, etkin yapısını göz önünde bulundurarak geçmiş ve gelecek arasında bir bağ oluşturmak.
Etkin, Verimli	Tasarruf politikaları ile israfı önleyerek; kurumun kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak.
Katılımcı	İlçe halkı ile her konuda ortak akla dayalı projeler geliştirerek, halkın sadece beklenti iletilme aşamasında değil izleme ve değerlendirme aşamasında da yer almasını sağlamak.
Adil Yönetim	Faaliyetlerini yerine getirirken adaletten ve doğruluktan ayrılmayan, paydaşları arasında hiçbir ayırım yapmayan yönetim.
Eşit Hizmet	Sosyal statü, etnik köken, eğitim düzeyi, yaş ve cinsiyet ayrımı gözetmeksizin hizmet sunan ve kent adaleti sağlayan bir

## KURULUŞ İÇİ ANALİZ

### İnsan Kaynakları ve Kurum Kültürü Analizi

Mut Belediyesi teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre oluşturulmaktadır. Bu madde hükümlerine göre; **Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimlerinden oluşur.** "Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisi'nin kararıyla olur.

Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından belirlenmektedir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisi'nin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner,





kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, Belediye Başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üst yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; Belediye Başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın **yüzde otuzunu** aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre **Belediye Başkanı**, Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye Başkanı, kanunlarda gösterilen usul ve esaslara göre ilçe sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilmektedir.

**Belediye Meclisi**, Belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Belediye Başkanı belediye meclisinin başkanı olup, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde

toplanır.



**Belediye encümeni**, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye ile biri mali hizmetler yöneticisi olmak üzere belediye başkanının her yıl birim yöneticileri arasından seçeceği 3 üye toplamda 7 üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına başkan tarafından görevlendirilen başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlık eder.

**Belediye teşkilâtı**; norm kadro esaslarına uygun olarak başkanlık, başkan yardımcıları ve birim müdürlüklerinden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararı ile olur. Belediyede hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak başkan yardımcıları ve birim yöneticileri tarafından sağlanır.

Belediye Meclisi üyeleri arasından oluşturulan **Meclis Denetim Komisyonu** tarafından hesap iş ve işlemleri denetlenmektedir. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmekte ve Sayıştay tarafından da dış denetim yapılmaktadır.



## Belediye Meclis Üyeleri

BELEDİYE MECLİS ÜYESİ	PARTİSİ
Akın ÇELİK	İyi Parti
Yücel AK	İyi Parti
Ali TEKİN	İyi Parti
Nail SAZAK	İyi Parti
Zekeriya DOĞAN	İyi Parti
Ekrem ÇOPUR	İyi Parti
İbrahim DEMİR	İyi Parti
Ali TÜTÜN	İyi Parti
Ahmet EMDİRME	İyi Parti
Hüseyin KAÇAR	İyi Parti
Bünyamin TARSUSLU	İyi Parti
Onur AYDIN	İyi Parti
Emin Göktuğ AYDIN	Milliyetçi Hareket Partisi
Yusuf Maksudi DUMAN	Milliyetçi Hareket Partisi
Osman ÇİVİT	Milliyetçi Hareket Partisi
Mustafa KESKİN	Milliyetçi Hareket Partisi
İbrahim ÖZKAN	Milliyetçi Hareket Partisi
Soner SOLAK	Adalet ve Kalkınma Partisi
Hatice KUZU	Adalet ve Kalkınma Partisi
Ali Kemal TUFAN	Adalet ve Kalkınma Partisi
Ahmet ÖZDEMİR	Adalet ve Kalkınma Partisi
Süleyman Şentürk TUNCA	Cumhuriyet Halk Partisi
Mehmet DOĞAN	Cumhuriyet Halk Partisi
İlhan ALAGÖZ	Cumhuriyet Halk Partisi
Serkan SUSAN	Cumhuriyet Halk Partisi



## Organizasyon Şeması





## İNSAN KAYNAK ANALİZİ

Belediyemiz norm kadrosu 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesine göre oluşturmuştur. Personel istihdamı ise bu madde ve bu maddeye dayanılarak çıkarılan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

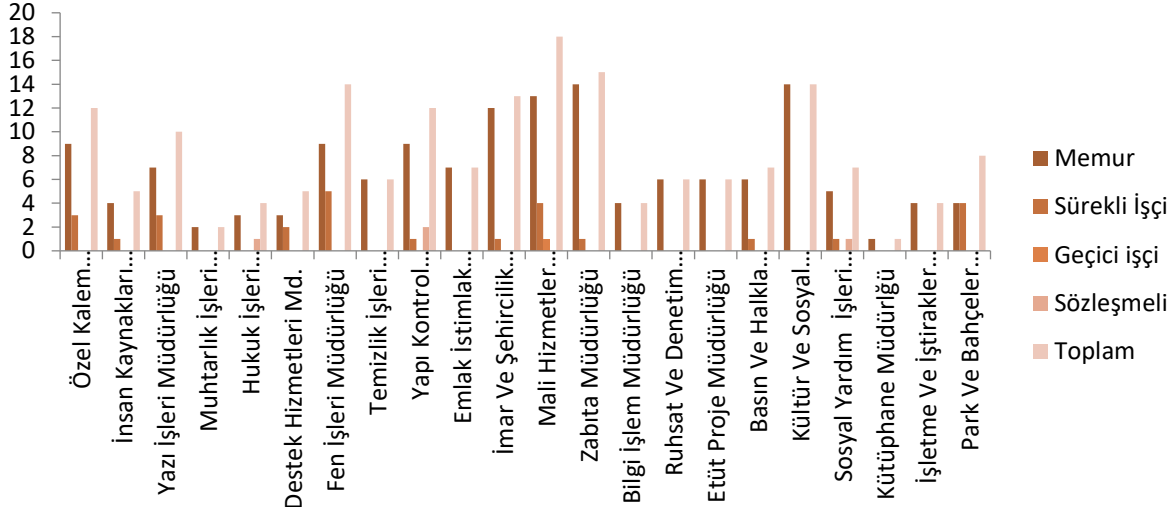
### Belediye Personelinin Müdürlük Dağılımı

Müdürlükler	GİH	GİH	Teknik	Sağlık	Avukatlık	Sürekli İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli	Kısmi Z.	Toplam	Şirket Personeli	TOPLAM
Özel Kalem Müdürlüğü												
İnsan Kaynakları Müdürlüğü		2						1				3
Yazı İşleri Müdürlüğü		6						1				7
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		1										1
Hukuk İşleri Müdürlüğü		1			1							2
Destek Hizmetleri Md.			1									1
Fen İşleri Müdürlüğü		5	5			6		2			47	65
Temizlik İşleri Müdürlüğü		2	1			3					82	88
Yapı Kontrol Müdürlüğü			3					1				4
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			7					2				9
Mali Hizmetler Müdürlüğü		8	1			4		1				14
Zabıta Müdürlüğü	4		1									5
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1	2				2						5
Basın ve Halkla İlişkiler Md.		1										1
Kültür ve Sosyal İşler Md.		2				3					30	35
İşletme ve İştirakler Md.		2									4	6
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		1	3			2					41	47
Afet İşleri Müdürlüğü		1										1
Sağlık İşleri Müdürlüğü				3							4	7
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.		1										1
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü		1	1									2
<b>TOPLAM</b>	<b>5</b>	<b>36</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>8</b>				<b>208</b>	<b>304</b>





## Belediye Personelinin Müdürlük Dağılımı

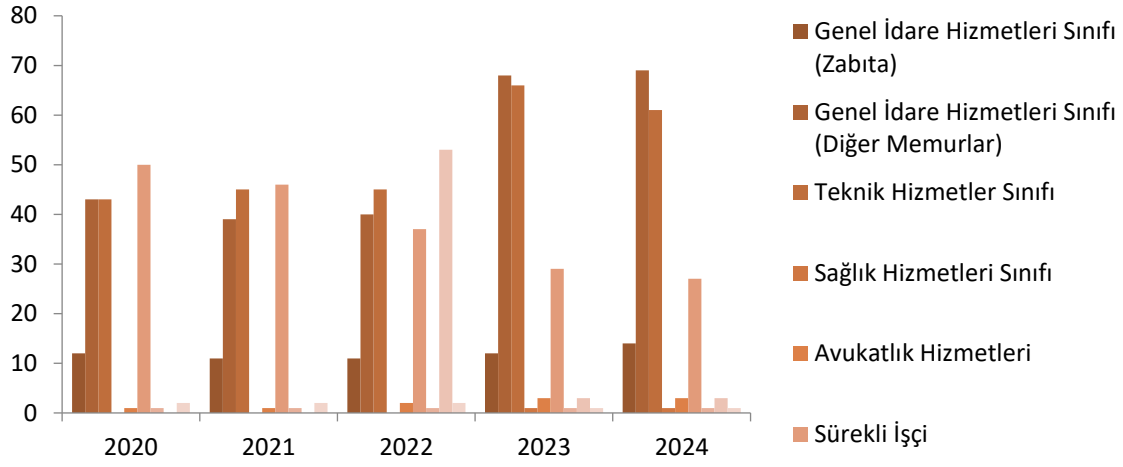


## Yıllara Göre Personel İstihdamı

Açıklama	2020	2021	2022	2023	2024
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı (Zabita)	5	5	5	5	5
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı (Diğer Memurlar)	34	32	32	38	37
Teknik Hizmetler Sınıfı	12	13	12	22	22
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	1	3	3
Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı					
Avukatlık Hizmetleri				1	1
Din Hizmetleri					
Emniyet Hizmetleri					
Yardımcı Hizmetler					
Sürekli İşçi	38	34	31	23	20
Geçici İşçi					
Sözleşmeli Personel	15	15	20	8	8
Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Personel					
<b>TOPLAM</b>	<b>105</b>	<b>100</b>	<b>101</b>	<b>100</b>	<b>96</b>
Şirket Personeli	143	172	170	204	208
<b>TOPLAM</b>					<b>304</b>



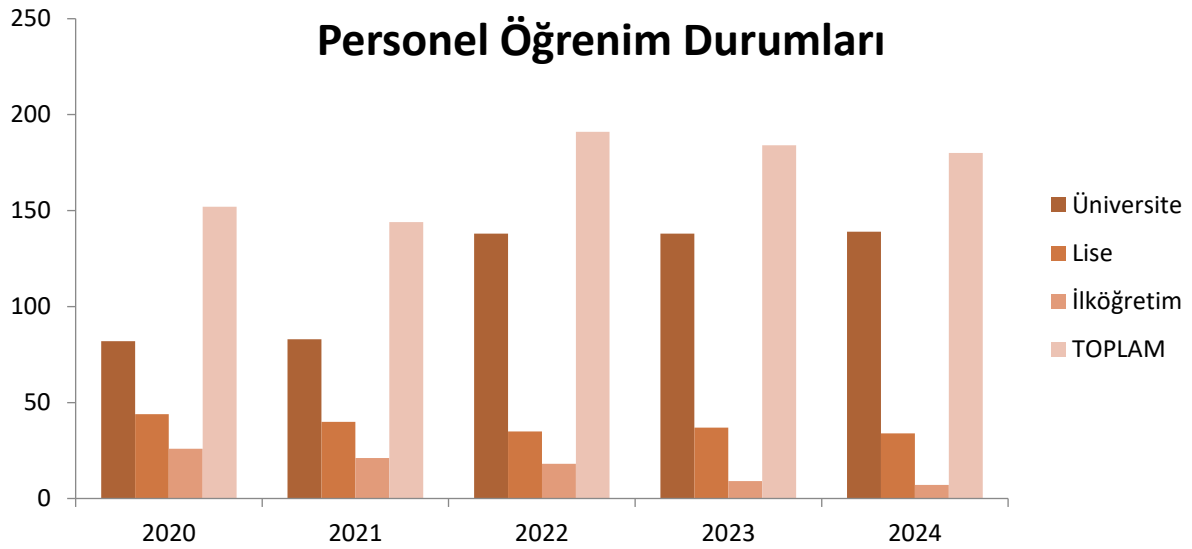
## Yıllara Göre Personel İstihdamı



## İnsan Kaynağı Öğrenim Durumları

Açıklama	2020	2021	2022	2023	2024
Üniversite	66	65	66	74	65
Lise	25	21	20	15	18
İlköğretim	14	14	15	11	13
<b>TOPLAM</b>	<b>105</b>	<b>100</b>	<b>101</b>	<b>100</b>	<b>96</b>

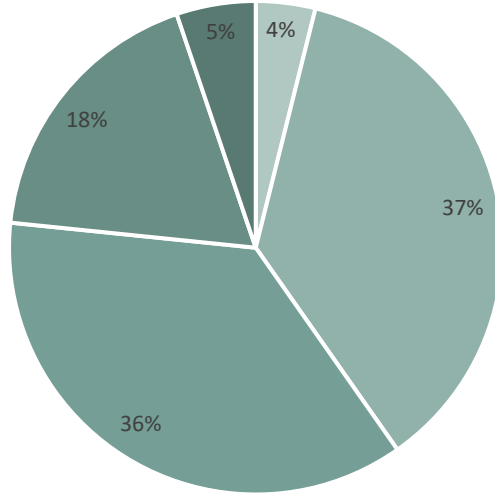
## Personel Öğrenim Durumları





## İnsan Kaynağı Yaş Durumu

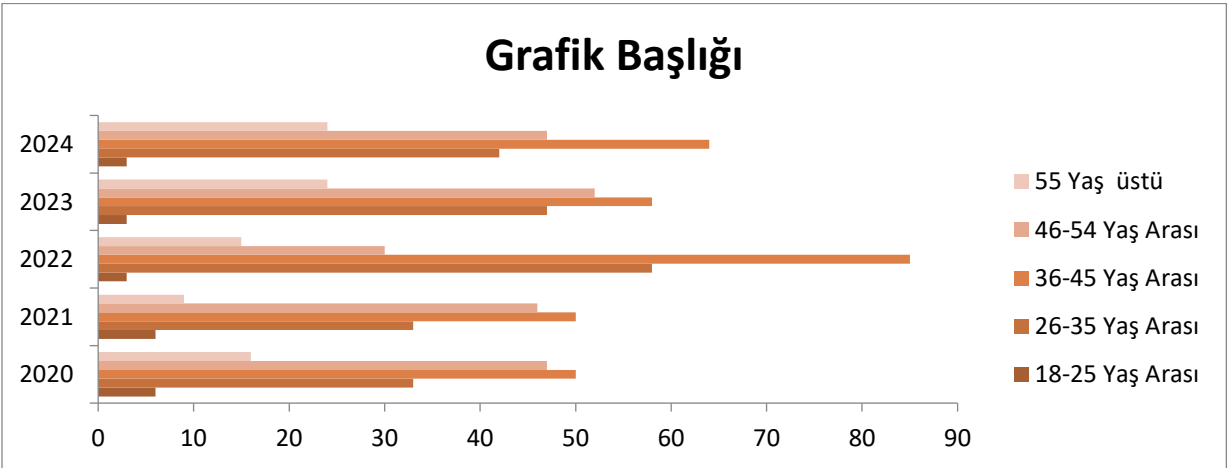
Açıklama	2020	2021	2022	2023	2024
0-19 Yaş Arası	0	0	0	0	0
20-29 Yaş Arası	3	3	2	3	3
30-39 Yaş Arası	31	30	29	30	29
40-49 Yaş Arası	38	37	39	38	37
50-59 Yaş Arası	28	27	27	28	25
60+ Yaş Arası	5	3	3	2	2
<b>TOPLAM</b>					<b>96</b>



## Personel Yaş Durumu

- 0-19 Yaş Arası
- 20-29 Yaş Arası
- 30-39 Yaş Arası
- 40-49 Yaş Arası
- 50-59 Yaş Arası
- 60+ Yaş Arası

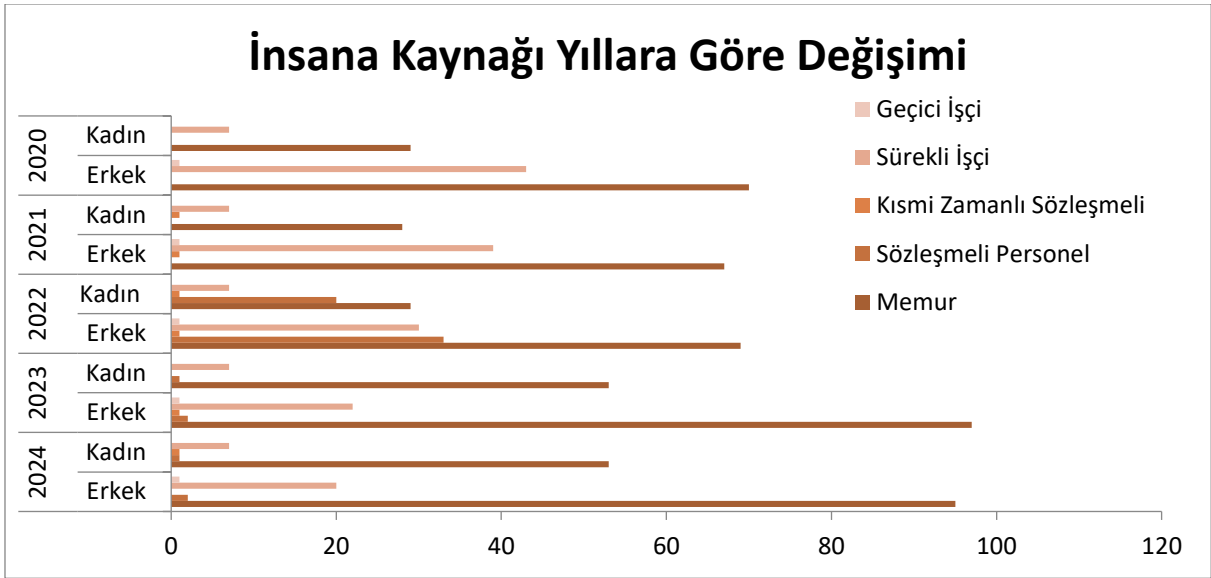
## Grafik Başlığı





## İnsan Kaynağı Yıllara Göre Değişimi

Yıllar	Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli Personel	Kısmi Zamanlı	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	Geçici İşçi	Toplam	Şirket Personeli	Genel Toplam
2024	Erkek	60	6			14		80	199	279
	Kadın	8	2			6		16	9	25
2023	Erkek	61	6			17		84	190	274
	Kadın	8	2			6		16	14	30
2022	Erkek	42	18			25		85	161	246
	Kadın	8	2			6		16	9	25
2021	Erkek	43	13			28		84	164	248
	Kadın	8	2			6		16	8	24
2020	Erkek	45	13			32		90	137	227
	Kadın	7	2			6		15	6	31



5393 sayılı Belediye Kanunu'nun norm kadro ve personel istihdamı başlıklı 49 uncu maddesinde Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu

bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamayacağı hüküm altına alınmıştır.

Ayrıca 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 20'nci maddesine istinaden 09/04/2018 tarih ve 11608 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla kabul edilen İl Özel





İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esaslar 28/04/2018 tarihli ve 30405 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Mahalli idarelerin personel çalıştırılmasına dayalı hizmetlerinin gördürüleceği şirketlerde işçilerin işe alımı, işçilere ilişkin personel giderlerinin toplam giderler içindeki payına ilişkin üst sınırları, ilk defa alınacak işçilere ilişkin belirlenecek ölçütleri esas alarak yıllık sınırlamaları ve bu kapsamdaki alımlar ile harcamaları izlemeye ilişkin Usul ve Esaslar belirlenmiştir. Usul ve Esasların "Personel Giderlerinin Toplam Giderler İçindeki Payına İlişkin Üst Sınır" başlıklı 5 inci maddesine göre; idarelerin, şirket personeli de dâhil yıllık toplam personel giderleri, idarenin gerçekleşen en son yıl bütçe gelirleri toplamının her yıl, bir önceki yıla ilişkin olarak 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında artırılması sonucu bulunacak miktarın yüzde kırkını aşamaz. **Bu oran büyükşehir belediyelerinde yüzde otuz olarak uygulanmaktadır.** Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar idare şirketlerine yeni personel alımı yapılamayacaktır. Bu nedenlerle ilgili hükümlere riayet edilerek bu orana dikkat edilmekte ve personel istihdamında buna uygun hareket edilmektedir.

## Kurum Kültürü Analizi

İdarenin çalışanları tarafından benimsenen ve paylaşılan değerler bütünü olarak tanımlanan kurum kültürü, personelin motivasyonunun artırılmasında ve kurumsal amaçlar ve hedefler çerçevesinde daha verimli çalışarak kurumun performansının iyileştirilmesinde önemli rol oynamaktadır. Belediyemiz bünyesinde kurumsal iş birliğinin kurulabilmesi için uygun bir ortamın oluşturulması ve çalışanların birlik duygusuna sahip olması öncelikler arasında yer almaktadır.

Belediyemiz birimlerinin iş yükü fazla olmasına karşın, personel sayı olarak yetersiz durumdadır. Birimlerimizin iş yükü analizlerinin yapılarak iş bölümü yapılması ve ihtiyacı olan birimlere yeterince personel görevlendirilmesi önem arz etmektedir. Bu durum SERBEL A.Ş. aracılığı ile istihdam edilen personeller aracılığı ile önlenmeye çalışılmaktadır.

Personel birim değişiklikleri, personelin kurumu sahiplenmesi ve motivasyonu düşürme riski taşımaktadır. Bu durum kurumsal hafızanın ve iş birliği kültürünün oluşmasını da olumsuz etkileme potansiyeli taşımaktadır.

Plan döneminde, personelimizin mesleki ve kişisel yönden gelişimi ile iletişim ve iş birliği kültürünün artırılması için eğitimler düzenlenmeye devam edilecektir.

Önümüzdeki beş yıllık dönemde, insan kaynağının daha etkin kullanımı, çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi, personelin görüş, öneri ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve geri bildirimlerin objektif olarak değerlendirilerek gerekli çalışmaların yapılması değerlendirilmektedir.



## FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan bina ve tesislerin nitelikleri ile metrekare bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

### Bina ve Tesisler

KULLANICI BİRİM	m <sup>2</sup>	NİTELİK	m <sup>2</sup>
BELEDİYE ANA HİZMET BİNASI	735,83	DÖRT KATLI BETONARME BELEDİYE BİNASI VE ARSASI	
FEN İŞLERİ VE TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜKLERİ HİZMET BİNASI	11628	KARGİR SOĞUK HAVA DEPOSU	
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	10237	EKMEK FIRINI VE MEZBAHANE BİNASI VE ARSASI	
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	311	TARLA	
		AVLULU KARGİR HAMAM	

Kültürel Çalışmalar Programı ile belirlenen kontenjanda öğrenciler, derslerini Türkiye'nin en yetkin hocalarından alarak ilim dünyamıza sonsuz katkılar sağlamaktadır. Seminer Programları ise sınırlı kontenjana sahip temel programlardan oluşmaktadır. Programlara kabul edilen öğrenciler, alanında yetkin eğitimcilerden sosyal bilimler, sanat ve tasarım alanında eğitim görmektedir.

### Taşıt ve İş Makineleri

Aşağıdaki tabloda belediyemiz envanterinde yer alan taşıt ve iş makineleri listesi yer almaktadır.

### İş Makinaları

Taşıt/İş Makinası Markası				Taşıt/İş Makinası Modeli
FİAT- DOBLO	KAMYONET	33 UH 153		
RENAULT- CLİO	OTOMOBİL	33 U 3200		
CATERPİLLER	İŞ MAKİNASI	6202101		
CATERPİLLER	İŞ MAKİNASI	622103		
SDGL GREYDER	İŞ MAKİNASI	06202001		
FORD- TRANSİT	KAMYONET	33 U 4132		
VOLVO	İŞ MAKİNASI	06202002		



CAREPİLLER	İŞ MAKİNASI	06202102		
BMC	KAMYON	33 UY 455		
BMC	KAMYON	33 UR 644		
HİDROMEK	İŞ MAKİNASI	06201512		
CHAMPION	İŞ MAKİNASI	0336201505		
DYNAPAC	İŞ MAKİNASI	06201503		
MASTAŞ	İŞ MAKİNASI	061519		
HİDROMEK	İŞ MAKİNASI	06201513		
YUKİ	İŞ MAKİNASI	06201517		
CATERPİLLER	İŞ MAKİNASI	06201502		
CAT 428 D	İŞ MAKİNASI	06201509		
HİTACHİ	İŞ MAKİNASI	06201507		
CATERPİLLER	İŞ MAKİNASI	06201510		
HİDROMEK	İŞ MAKİNASI	06201508		
HİTACHİ	İŞ MAKİNASI	05201511		
UNİVERSAL 530	TRAKTÖR	33 UF 053		
BMC- FATİH	KAMYON	33 UF 041		
	TRAKTÖR	33 UH 731		
BMC	KAMYON	33 UY 455		
BMC	KAMYON	33 UR 644		
FORD- TRANSİT	KAMYONET	33 U 4132		
VOLVO	İŞ MAKİNASI	06202002		
CATERPİLLER	İŞ MAKİNASI	6202101		
CAREPİLLER	İŞ MAKİNASI	06202102		
SDGL GREYDER	İŞ MAKİNASI	06202001		
CATERPİLLER	İŞ MAKİNASI	622103		
RENAULT- CLİO	OTOMOBİL	33 U 3200		
MASTAŞ	İŞ MAKİNASI	061519		
HİDROMEK	İŞ MAKİNASI	06201513		
HİDROMEK	İŞ MAKİNASI	06201512		
CHAMPION	İŞ MAKİNASI	0336201505		
DYNAPAC	İŞ MAKİNASI	06201503		
UNİVERSAL 530	TRAKTÖR	33 UF 053		
	TRAKTÖR	33 UH 731		
BMC- FATİH	KAMYON	33 UF 041		
HİTACHİ	İŞ MAKİNASI	06201507		
CAT 428 D	İŞ MAKİNASI	06201509		
CATERPİLLER	İŞ MAKİNASI	06201502		
CATERPİLLER	İŞ MAKİNASI	06201517		
HİTACHİ	İŞ MAKİNASI	05201511		
HİDROMEK	İŞ MAKİNASI	06201508		
FORD- CONNECT	KAMYONET	33 UZ 153		
BMC	KAMYON	33 UD 767		
BMC	KAMYON	33 UF 031		



MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI



	KAMYON	33 UF 032		
IVECO	OTOBÜS	33 UF 183		
TATA- XENON	KAMYONET	33 UP 011		
FİAT- FIORINO	KAMYONET	33 UE 044		
ISUZU- NPR LONG	KAMYON	07 FPN 49		
RENAULT- SYMBOL	OTOMOBİL	33 UY 757		
ERKUNT- KISMET 55E	TRAKTÖR	33 U 6716		
ERKUNT- KISMET 55	TRAKTÖR	33 U 6217		
MONDİAL- 125 KT	MOTOSİKLET	33 U 4272		
BMC- FATİH	TANKER	33 UT 752		
BMC- FATİH	KAMYON	33 UT 751		
	KAMYON	33 UA 208		
MONDİAL- 125 KT	MOTOSİKLET	33 UV 619		
UNİVERSAL	TRAKTÖR	33 UA 761		
BMC- FATİH	KAMYON	33 UV 245		
MONDİAL- 125 KT	MOTOSİKLET			
BMC- FATİH	KAMYON	33 UN 631		
MONDİAL- 125 KT	MOTOSİKLET	33 UY 269		
MONDİAL- 110 FT	MOTOSİKLET	33 US 828		
FORD- TRANSİT	AMBULANS	33 UV 244		
MONDİAL- 110 FT	MOTOSİKLET	33 UC 775		
NEW HOLLAND TT 75	TRAKTÖR	33 UC 112		
SKODA- OCTAVIA	OTOMOBİL	33 U 1973		
HYUNDAI- H100	KAMYONET	33 U 3548		
FORD- TRANSİT	KAMYONET	33 U 0033		
IVECO- 50 NC	KAMYON	33 U 0514		
DAF	ÇEKİCİ	33 U 6740		
HYUNDAI HD 75	KAMYON	33 UA 806		
BMC- PROBUS	OTOBÜS	33 ALZ 215		
FORD 4142XD	KAMYON	33 U 2030		
FORD 3542 6X4	KAMYON	33 LR 911		
FORD 3542 6X4	KAMYON	33 AGS 201		
FORD 1833P	KAMYON	33 U 8887		
VOLKSWAGEN- TRANSPORTER	KAMYONET	33 U 8886		
FORD- TRANSİT	KAMYONET	33 U 8885		
DACIA LOGAN MCV	OTOMOBİL	33 UD 371		
ISUZU- NQR	KAMYON	33 UD 472		
MONDİAL- 125 MG	MOTOSİKLET	33 U 7686		
KANUNİ SEYHAN- 125T	MOTOSİKLET	33 UP 544		
MONDİAL- 125 MG	MOTOSİKLET	33 U 4689		
BMC- PRO 624	KAMYON	33 U 4691		





ISUZU- NPR	KAMYON	33 U 4690		
BMC- FATİH	KAMYON	33 U 4681		
MITSUBUSHI- L200	KAMYONET	33 UL 772		
MITSUBUSHI- FUSO CANTER	KAMYON	33 U 2737		
MITSUBUSHI- FUSO CANTER	KAMYON	33 UY 796		
IVECO- EURO CARGO	KAMYON	33 U 8890		
FORD- CARGO 1826 4X2	KAMYON	33 U 8850		
FORD- CARGO 1826 4X2	KAMYON	33 U 8865		
VOLSWAGEN -crafter	OTOBÜS	33 DHK 81		
FORD- TRANSİT	KAMYONET	33 DHK 70		
MASSEY FERGUSON 265	TRAKTÖR	33 VAR 56		
MERCEDES -AXOR 3029	KAMYON	33 U 4892		
MERCEDES- AXOR 3340	KAMYON	33 UY 121		
MERCEDES- AXOR 3340	KAMYON	33 U 7156		
MISTUBISHI- CANTER	KAMYON	33 U 7157		
OTOKAR- ATLAS	KAMYON	33 U 7158		
MERCEDES- 3031 K	KAMYON	33 UV 943		
NISSAN	KAMYONET	33 YK		

### Kiralık Araç ve İş Makinaları

Taşıt/İş Makinası Markası	Taşıt/İş Makinası Modeli	Plakası	Model Yılı	Akaryakıt Türü
---------------------------	--------------------------	---------	------------	----------------



FİORİNA- FİAT	KOMBİ1	33 FS 064		
FİORİNA- FİAT	KOMBİ2	33 FS 529		
OPEL	KOMBİ 3	33 ASE 286		
OPEL	KOMBİ 4	33 ASF 184		
MİTSubİHİ	4*2 PİKAP	33 ASV 758		
FORD	TRANSİT	33 APR 716		
FİAT	TRANSİT	33 ADZ 871		
TOYOTO	4*4 PİKAP	33 AVU 417		
FORD	MİNİBÜS	80 AGM 218		
	13+1 ÇÖP KAMYONU			
ATLAS	7+1 ÇÖP KAMYONU	31AKS048		
ATLAS	7+1 ÇÖP KAMYONU			
ATLAS	MİNİ ÇÖP KAMYONU	33AYA793		
	MİNİ ÇÖP KAMYONU			
	ARAZÖZ	33APH738		
ÇAT	GREYDER			
VOLVO	ESKAVÖTÖR			

## Park ve Yeşil Alan

Parkın Adı					m2'
Cumhuriyet Parkı	1.600	Var	Var	CUMHURİYET	
Eski Mezarlık Altı Park	3.361	Var	Var		
Zeytinli Park	4.500	Var	Var		
3lü potalı Park	1.357	Var	Var		
Şehit Polis Ahmet Kaya Parkı	5.033	Var	Var		
Şehit Hacı Murat Yılmaz Parkı	1.107	Var	Var		
Üniversite yolu park(inşaat)	2.809	Var	Var	DEVECİ	



Ören Parkı Şehit Fırat Yılmaz Çakıroğlu Parkı	1.600 400	Var Var Var Var Var	Var Var Var Var Var	
Atatürk Anıtı Selimiye Cami Parkı 15 Temmuz Parkı	607 640 9.600	Var Var Var	Var Var Var	DOĞANCI
Öykü Park Zıpızıp Parkı	1473 423	Var Var	Var Var	GÜLLÜK
Karacaoğlan Çınaraltı Parkı Kale Yokuş Parkı Şehit Polis Halis Özdemir Parkı	4.134 470 150	Var Var Var	Var Var Var	KALE
Şehit Hikmet Tekin Parkı Uçurum Parkı	1.118 3.865	Var Var	Var Var	KARŞIYAKA
Salı Pazarı Parkı Eski Köy. Hz. Parkı	2.793 3.035	Var Var	Var Var	KÜLTÜR
Şehit Bilal Sarı Parkı Musa Eroğlu Sevgi Parkı Özge Can Aslan Parkı Mehmet Cansu Parkı Halk Eğitim Yanı Parkı	2.322 50.000 2.287 300 3.700	Var Var Var Var Var	Var Var Var Var Var	MEYDAN
Üst bölge Alt bölge Taziye Evi	1.972 992 1.665	Var Var Var	Var Var Var	YATIRTAŞ
Mehmet Küçük Ceran Parkı İzorya Arkası Parkı 75. Yıl Parkı Engelsiz Yaşam Parkı	463 982 1.950 672	Var Var Var Var	Var Var Var Var	YAZALANI
	300	Var		ALAÇAM
	100	Var		AŞAĞIKÖSELERLİ
	100	Var		AYDINOĞLU
	100	Var		BAĞCAĞIZ
	200	Var		BALLI



	100	Var		BARABANLI
	100	Var		BOZDOĞAN
	200	Var		BURUNKÖY
	100	Var		ÇAĞLAYANGEDİK
	100	Var		ÇALTILI
	470	Var		KÖŞK
	100	Var		ÇAMLICA
	100	Var		ÇAMPINAR
	100	Var		ÇATAKBAĞ
	100	Var		ÇATALHARMAN
	100	Var		ÇİVİ
	200	Var		ÇORTAK
	100	Var		ÇÖMELEK
	1.800	Var		ÇUKURBAĞ
	4.900	Var		DAĞPAZARI
	100	Var		DEMİRKAPI
	200	Var		DEREKÖY
	200	Var		DERİNÇAY
	200	Var		DİŞTAŞ
	600	Var		ELBEYLİ
	100	Var		ESENÇAY
	200	Var		EVREN
	200	Var		FAKIRCA
	100	Var	Var	GEÇİMLİ ALAHAN(Mesire) Malya Mevkii
	100	Var		GENÇALİ
	100	Var		GÖCEKLER
	100	Var		CERİTLER
	200	Var		GÜME
	200	Var		GÜZELKÖY
	100	Var		GÜZELYURT
	200	Var		HACIAHMETLİ
	200	Var		HACİİLYASLI
	1.103	Var		HACİNUHLU KOZLAR



	200	Var		HACISAİT
	200	Var		HAMAMKÖY
	3.000	Var		KARATAHTA
	100	Var		HAYDARKÖY
	100	Var		HİSARKÖY
	200	Var		ILICA
	200	Var		IRMAKLI
	100	Var		İŞIKLAR
	100	Var		KADIKÖY
	200	Var		KARADİKEN
	100	Var		KAVAKÖZÜ
	100	Var		KAYABAŞI
	100	Var		KAYAÖNÜ
	100	Var		KELCEKÖY
	400	Var		KEMENLİ
	200	Var		KIRKKAVAK
	100	Var		KIŞLAKÖY
	100	Var		KIZILALAN
	200	Var		KÖSELERLİ
	200	Var		KURTSUYU
	100	Var		KURTULUŞ
	200	Var		KÜRKÇÜ SARIKAVAK
	200	Var		MİRAHOR
	100	Var		NARLI
	1.600	Var	Var	NARLIDERE SERTAVUL
	200	Var		ORTAKÖY
	100	Var		ÖZKÖY
	100	Var		ÖZLÜ
	1.400	Var		PALANTEPE
	100	Var		PAMUKLU
	300	Var		SAKIZ
	400	Var		SARIVELİLER
	200	Var		SELAMLI



MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI



	200	Var		SUÇATI
	100	Var		TEKELİ
	100	Var		TOPKAYA
	200	Var		TOPLUCA
	100	Var		TUĞRUL
	200	Var		YALNIZCABAĞ
	300	Var		YAPINTI
	100	Var		YEŞİLKÖY
	100	Var		YEŞİLYURT
	100	Var		YILDIZ KÖY
	100	Var		YUKARI KÖSELERLİ
	100	Var		ZEYTİN ÇUKURU
	100	Var		GÖKSU
	100	Var		KRAVGA
	300	Var		BAYIR
		Var		KÖPRÜBAŞI





## Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Belediyemizin sahip olduğu donanımlar ve yazılımlar aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

### Donanım Durumu

ADI	ADET
Server	2
Tablet	11
Bilgisayar (Notebook)	12
Bilgisayar (PC)	88
Tarayıcı	16
Çok Fonksiyonlu Yazıcı (Yazıcı-Tarayıcı-Fax)	5
Yazıcı	71
Çok Fonksiyonlu Yazıcı (Yazıcı-Tarayıcı-Fotokopi)	13
Projeksiyon Cihazı	1
Para Sayma Makinesi	1
Fotoğraf Makinesi	2
Kamera	1
Alarm Sistemi	1
Telsiz	3
Telefon (Masa)	45
Telefon (Telsiz)	2
Kameralı Güvenlik Sistemi	3
Cep Telefonu	1
Harici Disk	19
Dron	1
Switch	16
Ücretsiz WİFİ Noktası	4
PDKS Kart Okuyucu	5
Sıramatik	
Televizyon	13
Plooter	-
Nas	-
Storage	-
Güvenlik Duvarı	1
Fiber Modem	-
Router	-



Modem	4
İklimlendirme Kontrol Noktası	1
Uydu Sistemi	1
Anons Sistemi	1
Metro Fiber İnternet Hattı	
Dark Fiber Hattı	

## Yazılım Durumu

Yazılım Adı	Lisans sayısı	Kullanıcı/Cihaz Sayısı
Netcad	1	5
Outocad		
Flexcity		
Bridge 360		
Karel		
Koha		
E-Ruhsat		
Sinerji		

## PERFORMANS TABLOLARI

### Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-1	Vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran, planlı, yaşanabilir, örnek mutlu insanlar şehri Mut'u oluşturmak					
SH 1.1	Aileye, Gençlerimize ve eğitime katkı sağlayarak geleceğe hazırlamak					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG1.1.1	Hoş geldin bebek ziyareti yapılan aile sayısı	Adet	DHM		20	20
PG1.1.2	E-SPOR MERKEZİ (800m2)	%	KSİM		20	20
PG1.1.3	Bebek Bakım Alanları	Adet	KSİM		1	1
Faaliyetler		Ö	—	M	ü	p
				Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		



				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.1.1.1	20 adet Hoş geldin bebek ziyareti yapılacak	Adet	DHM	2.250.000	0	2.250.000
F 1.1.2.1	E-SPOR MERKEZİ yer tespiti ve projelendirme çalışmaları yapılacak	%	KSİM	3.000.000	0	3.000.000
F 1.1.3.1	Bebek Bakım Alanları tespit edilerek uygun yere bebek bakım alanı oluşturulacak	Adet	KSİM	1.500.000	0	1.500.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>6.750.000</b>	<b>0</b>	<b>6.750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 1.1.1	Hoş geldin bebek ziyareti yapılan aile sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 1.1.1.1	20 adet Hoş geldin bebek ziyareti yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.250.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.250.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG1.1.2	E-SPOR MERKEZİ (800m2)
<b>Faaliyet Adı</b>	F 1.1.2.1	E-SPOR MERKEZİ yer tespiti ve projelendirme çalışmaları yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG1.1.3	Bebek Bakım Alanları
<b>Faaliyet Adı</b>	F 1.1.3.1	Bebek Bakım Alanları tespit edilerek uygun yere bebek bakım alanı oluşturulacak



<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<b>Açıklamalar</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2025</b>
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>	<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	1.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-1	Vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran, planlı, yaşanabilir, örnek mutlu insanlar şehri Mut'u oluşturmak					
SH 1.2	Sosyal yaşamın kalitesini geliştirici sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile toplumuma katkı sunmak					
<b>Performans Hedefi</b>						
<b>KODU</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>2023 Gerçekleşen</b>	<b>2024 YS Tahmini</b>	<b>2025 Hedef</b>
PG 1.2.1	HANIMLAR LOKALİ (500m2)	%	KSİM			20
PG 1.2.2	EMEKLİLER KIRAATHANESİ (500m2)	%	KSİM			20
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
				<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
F 1.2.1.1	Hanımlar Lokali için yer tespiti ve projelendirme çalışması yapılacak	%	KSİM	2.250.000	0	2.250.000
F 1.2.2.1	Emekliler Kiraathanesi için yer tespiti ve Projelendirme yapılacak	%	KSİM	3.750.000	0	3.750.000
	<b>Genel Toplam</b>			<b>6.000.000</b>	<b>0</b>	<b>6.000.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 1.2.1	HANIMLAR LOKALİ (500m2)



<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F 1.2.1.1</b>	<b>Hanımlar Lokali için yer tespiti ve projelendirme çalışması yapılacak</b>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.250.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.250.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 1.2.2	EMEKLİLER KIRAATHANESİ (500m2)
<b>Faaliyet Adı</b>	F 1.2.2 .1	Emekliler Kiraathanesi için yer tespiti ve Projelendirme yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.750.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>					
<b>A-1</b>	Vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran, planlı, yaşanabilir, örnek mutlu insanlar şehri Mut'u oluşturmak					
<b>SH 1.3</b>	Sporu, hayatımızın ayrılmaz bir parçası haline getirerek sağlıklı ve mutlu yaşamı desteklemek					
<b>Performans Hedefi</b>						
<b>KODU</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>2023 Gerçekleşen</b>	<b>2024 YS Tahmini</b>	<b>2025 Hedef</b>
PG 1.3.1	HANIMLAR SPOR SALONU (500m2)	%	KSİM			20



	Faaliyetler	Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.3.1.1	Hanımlar Spor Salonu için yer tespiti yapılacak Projelendirme çalışması yapılacak	%	KSİM	1.500.000	0	1.500.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>1.500.000</b>	<b>0</b>	<b>1.500.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 1.3.1	HANIMLAR SPOR SALONU (500m2)
Faaliyet Adı	F 1.3.1.1	Hanımlar Spor Salonu için yer tespiti yapılacak Projelendirme çalışması yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-1	Vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran, planlı, yaşanabilir, örnek mutlu insanlar şehri Mut'u oluşturmak					
SH 1.4	Tüm Risklerin alınacak önlemler ile ortadan kaldırılması veya Risklerin minimize edilmesi					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef





MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI



PG 1.4.1	ONLİNE DERSHANE	Adet	KSİM			2000
PG 1.4.2	Düzenlenen çevre eğitimi sayısı	Adet	TİM			1
PG 1.4.3	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	YİM			2
PG 1.4.4	Hizmet içi eğitimlerden memnuniyet oranı	%	YİM			55
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 1.4.1.1	Online Dershane Kurularak 2000 öğrenciye eğitim imkanı sunulacak	Adet	KSİM	4.500.000	0	4.500.000
F 1.4.2.1	1 adet Çevre eğitimleri Düzenlenecek	Adet	TİM	750.000	0	750.000
F 1.4.3.1	2 adet hizmet içi eğitim düzenlenecek	Adet	YİM	750.000	0	750.000
F 1.4.4.1	Hizmet içi eğitimlerden memnuniyet oranını arttırmak için anket ve ölçüm yapılacak, eğitim takvimi ile eğitim sürekli hale getirilecek	%	YİM	375.000	0	375.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>6.375.000</b>		<b>6.375.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 1.4.2	Düzenlenen çevre eğitimi sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 1.4.1.1	Online Dershane Kurularak 2000 öğrenciye eğitim imkanı sunulacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.500.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 1.4.1	ONLİNE DERSHANE
<b>Faaliyet Adı</b>	F 1.4.2.1	1 adet Çevre eğitimleri Düzenlenecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000



Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 1.4.3	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı
Faaliyet Adı	F 1.4.3.1	2 adet hizmet içi eğitim düzenlenecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 1.4.4	Hizmet içi eğitimlerden memnuniyet oranı
Faaliyet Adı	F 1.4.4.1	Hizmet içi eğitimlerden memnuniyet oranını arttırmak için anket ve ölçüm yapılacak, eğitim takvimi ile eğitim sürekli hale getirilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	375.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		375.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI
A-2	Geçmişimizden aldığımız güç ve gelecek misyonumuz ile, Yaşanabilir, Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları inşa edeceğiz
SH 2.1	Yeşil alan, rekreasyon alanları, park ve diğer projeler ile hemşerilerimizin huzurlu vakit geçirebileceği yaşam alanları inşa ederek sürdürülebilir, yeşil ve inovatif büyümeyi sağlamak



Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 2.1.1	Karavan Park Alanı	%	PBM			20
PG 2.1.2	Daha Yeşil Mut	%	PBM			20
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.1.1.1	Karavan Park Alanı yer tespiti yapılacak ve projelendirilecek	%	PBM	3.000.000	0	3.000.000
F 2.1.2.1	Aktif yeşil alana dönüştürülecek yeni alanlar tespit edilecek ve Aktif yeşil alana dönüştürülecek	%	PBM	21.000.000	0	21.000.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>24.000.000</b>	<b>0</b>	<b>24.000.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 2.1.2	Daha Yeşil Mut(20.000 m2)
Faaliyet Adı	F 2.1.2.1	Aktif yeşil alana dönüştürülecek yeni alanlar tespit edilecek ve Aktif yeşil alana dönüştürülecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 2.1.1	KARAVAN PARK ALANI (2000 m2)
Faaliyet Adı	F 2.1.1.1	Karavan Park Alanı yer tespiti yapılacak ve projelendirilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025



03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.000.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>21.000.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-2	Geçmişimizden aldığımız güç ve gelecek misyonumuz ile, Yaşanabilir, Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları inşaa edeceğiz					
SH 2.2	Sıfır atık projesinin toplumun her katmanına yayarak, çevreye saygılı bireyler yetiştirmek					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 2.2.1	Sıfır atık sistemine entegrasyonun tamamlanma oranı	%	İSM			20
PG 2.2.2	Toplanan pil miktarı (kg)	Kg	İSM			85
PG 2.2.3	Toplanan atık yağ miktarı (kg)	Kg	İSM			8000
PG 2.2.4	Toplanan Tekstil Atığı Miktarı	Adet	İSM			4000
PG 2.2.5	Sera Gazı Envanter Raporu	Adet	İSM			1
PG 2.2.6	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı Hazırlanması	%	İSM			20
PG 2.2.7	İklim Değişikliği Konusunda düzenlenecek eğitim sayısı	Adet	İSM			1
PG 2.2.8	Toplanan katı atık miktarı (ton)	Ton	TİM			15000
PG 2.2.9	Temizliği yapılan cami sayısının toplam cami sayısına oranı	Adet	TİM			2000
PG 2.2.10	Temizliği yapılan pazaryeri sayısı	Adet	TİM			96
Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Ölçüsü	Müdürlük	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 2.2.1.1	Sıfır atık sistemine entegrasyonu tamamlanacak	%	İSM	4.500.000	0	4.500.000
F 2.2.2.1	İlçemizde Atık piller toplanacak	Kg	İSM	750.000	0	750.000
F 2.2.3.1	İlçemizde Atık Yağlar Toplanacak	Kg	İSM	750.000	0	750.000
F 2.2.4.1	İlçemizde Tekstil atıkları toplanacak	Adet	İSM	750.000	0	750.000
F 2.2.5.1	Sera Gazı Envanter Raporu hazırlanacak	Adet	İSM	750.000	0	750.000



F 2.2.6.1	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı hazırlık çalışmaları yapılacak	%	İSM	750.000	0	750.000
F 2.2.7.1	İklim Değişikliği Konusunda düzenlenecek eğitim verilecek	Adet	İSM	750.000	0	750.000
F 2.2.8.1	Toplanan katı atık miktarının kayıt altına alınması sağlanacak	Ton	TİM	48.000.000	0	48.000.000
F 2.2.9.1	İlçemiz genelinde camilere temizlik hizmeti verilecek	Adet	TİM	3.750.000	0	3.750.000
F 2.2.10.1	Pazaryerlerinin temizlenmesi sağlanacak	Adet	TİM	2.250.000	0	2.250.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>57.000.000</b>	<b>0</b>	<b>57.000.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 2.2.1	Sıfır atık sistemine entegrasyonun tamamlanma oranı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 2.2.1.1	Sıfır atık sistemine entegrasyonu tamamlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İklim ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.500.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 2.2.2	Toplanan pil miktarı (kg)
<b>Faaliyet Adı</b>	F 2.2.2.1	İlçemizde Atık piller toplanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İklim ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 2.2.3	Toplanan atık yağ miktarı (kg)



<b>Faaliyet Adı</b>	F 2.2.3.1	İlçemizde Atık Yağlar Toplanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İklim ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 2.2.4	Toplanan Tekstil Atığı Miktarı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 2.2.4.1	İlçemizde Tekstil atıkları toplanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İklim ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 2.2.5	Sera Gazı Envanter Raporu
<b>Faaliyet Adı</b>	F 2.2.5.1	Sera Gazı Envanter Raporu hazırlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İklim ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	





<b>Performans Hedefi</b>	PG 2.2.6	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı Hazırlanması
<b>Faaliyet Adı</b>	F 2.2.6.1	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı hazırlık çalışmaları yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İklim ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 2.2.7	İklim Değişikliği Konusunda düzenlenecek eğitim sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 2.2.7.1	İklim Değişikliği Konusunda düzenlenecek eğitim verilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İklim ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 2.2.8	Toplanan katı atık miktarı (ton)
<b>Faaliyet Adı</b>	F 2.2.8.1	Toplanan katı atık miktarının kayıt altına alınması sağlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.000.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>48.000.000</b>



İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 2.2.9	Temizliği yapılan cami sayısının toplam cami sayısına oranı	
Faaliyet Adı	F 2.2.9.1	İlçemiz genelinde camilere temizlik hizmeti verilecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			3.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 2.2.10	Temizliği yapılan pazaryeri sayısı	
Faaliyet Adı	F 2.2.10.1	Pazaryerlerinin temizlenmesi sağlanacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.250.000	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.250.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
A-3		Tüm paydaşlarımız ile birlikte Sosyal dayanışmanın, istihdamın, refahın artırılmasını sağlayacak çalışmalar ile dezavantajlı grupların avantaja dönüştürülmesi				
SH 3.1		Mut'un iş ve işgücü potansiyelini dikkate alarak kırsal kalkınmayı, ürün çeşitliliğini ve istihdamı desteklemeye yönelik faaliyetler gerçekleştirmek				
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef



PG 3.1.1	Üretici Kooperatifleri ile İşbirliği çalışmaları	Adet	DHM			5
PG 3.1.2	Üreticiye Tohum Desteği	KG	DHM			500
PG 3.1.3	Üreticiye Süs Bitkisi Desteği	Adet	DHM			50
PG 3.1.4	Üreticiye Gübre Desteği	Ton	DHM			10
PG 3.1.5	Üreticiye İlaç Desteği	LT	DHM			5
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.1.1.1	Üretici Kooperatifleri ile İşbirliği çalışmaları	Adet	DHM	750.000	0	750.000
F 3.1.2.1	Üreticiye Tohum Desteği	KG	DHM	750.000	0	750.000
F 3.1.3.1	Üreticiye Süs Bitkisi Desteği	Adet	DHM	1.875.000	0	1.875.000
F 3.1.4.1	Üreticiye Gübre Desteği	Ton	DHM	750.000	0	750.000
F 3.1.5.1	Üreticiye İlaç Desteği	LT	DHM	750.000	0	750.000
Genel Toplam				3.375.000	0	3.375.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.1.1	Üretici Kooperatifleri ile İş birliği çalışmaları
Faaliyet Adı	F 3.1.1.1	Üretici Kooperatifleri ile İş birliği çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.1.2	Üreticiye Tohum Desteği
Faaliyet Adı	F 3.1.2.1	Üreticiye Tohum Desteği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025



03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 3.1.3	Üreticiye Süs Bitkisi Desteği
<b>Faaliyet Adı</b>	F 3.1.3.1	Üreticiye Süs Bitkisi Desteği
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.875.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.875.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 3.1.4	Üreticiye Gübre Desteği
<b>Faaliyet Adı</b>	F 3.1.4.1	Üreticiye Gübre Desteği
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>,</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 3.1.5	Üreticiye İlaç Desteği
<b>Faaliyet Adı</b>	F 3.1.5.1	Üreticiye İlaç Desteği
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		



Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
A-3		Tüm paydaşlarımız ile birlikte Sosyal dayanışmanın, istihdamın, refahın artırılmasını sağlayacak çalışmalar ile dezavantajlı grupların avantaja dönüştürülmesi				
SH 3.2		Yoksulluğun ve yoksunluğun etkisini azaltarak Mut'ta biz duygusunu geliştirmek				
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 3.2.1	Kıyafet yardımı yapılan kişi sayısı hayır çarşısı	Adet	DHM			20
PG 3.2.2	Bayramlık verilen çocuk sayısı	Adet	DHM			10
PG 3.2.3	Kömür yardımı yapılan hane sayısı	Adet	DHM			10
PG 3.2.4	Odun yardımı yapılan hane sayısı	Adet	DHM			20
PG 3.2.5	Soba yardımı yapılan hane sayısı	Adet	DHM			5
PG 3.2.6	Medikal destek verilen kişi sayısı	Adet	DHM			15
PG 3.2.7	Evde bakım hizmeti verilen kişi sayısı	Adet	DHM			20
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Ölçüsü	Müdürlük	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.2.1.1	İhtiyaç sahiplerine kıyafet desteği sağlanacak	Adet	DHM	750.000	0	750.000
F 3.2.2.1	Çocuklara Bayramlık verilecek	Adet	DHM	750.000	0	750.000
F 3.2.3.1.1	İhtiyaç Sahiplerine Kömür yardımı yapılacak	Adet	DHM	750.000	0	750.000
F 3.2.4.1	İhtiyaç sahiplerine odun yardımı	Adet	DHM	750.000	0	750.000
F 3.2.5.1	İhtiyaç sahiplerine Soba yardımı	Adet	DHM	750.000	0	750.000
F 3.2.6.1	İhtiyaç sahiplerine medikal malzeme desteği	Adet	DHM	750.000	0	750.000
F 3.2.7.1	Evde bakım hizmeti verilecek	Adet	DHM	750.000	0	750.000



Genel Toplam		5.250.000	0	5.250.000
--------------	--	-----------	---	-----------

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	PG 3.2.1	Kıyafet yardımı yapılan kişi sayısı hayır çarşısı	
Faaliyet Adı	F 3.2.1.1	İhtiyaç sahiplerine kıyafet desteği sağlanacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	PG 3.2.2	Bayramlık verilen çocuk sayısı	
Faaliyet Adı	F 3.2.2.1	Çocuklara Bayramlık verilecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	PG 3.2.3	Kömür yardımı yapılan hane sayısı	
Faaliyet Adı	F 3.2.3.1.1	İhtiyaç Sahiplerine Kömür yardımı yapılacaktır	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		750.000





Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.2.4	Odun yardımı yapılan hane sayısı
Faaliyet Adı	F 3.2.4.1	İhtiyaç sahiplerine odun yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.2.5	Soba yardımı yapılan hane sayısı
Faaliyet Adı	F 3.2.5.1	İhtiyaç sahiplerine Soba yardımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.2.6	Medikal destek verilen kişi sayısı
Faaliyet Adı	F 3.2.6.1	İhtiyaç sahiplerine medikal malzeme desteği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025



03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.2.7	Evde bakım hizmeti verilen kişi sayısı
Faaliyet Adı	F 3.2.7.1	Evde bakım hizmeti verilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-3	Tüm paydaşlarımız ile birlikte Sosyal dayanışmanın, istihdamın, refahın artırılmasını sağlayacak çalışmalar ile dezavantajlı grupların avantaja dönüştürülmesi					
SH 3.3	Dezavantajlı grupların topluma kazandırılmasını sağlamak					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 3.3.1	ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ (500m2)	%	KSİM			
	Faaliyetler	Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.3.1.1	ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ yer tespiti ve projelendirmesi yapılacak	%	KSİM	375.000	0	375.000
	<b>Genel Toplam</b>			<b>375.000</b>	<b>0</b>	<b>375.000</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.3.1	ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ (500m2)
Faaliyet Adı	F 3.3.1.1	ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ yer tespiti ve projelendirmesi yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	375.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		375.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-3	Tüm paydaşlarımız ile birlikte Sosyal dayanışmanın, istihdamın, refahın artırılmasını sağlayacak çalışmalar ile dezavantajlı gurupların avantaja dönüştürülmesi					
SH 3.4	Çevre, Ekonomi, Sağlık alanlarında denetim sistemini etkin ve verimli hale getirmek					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 3.4.1	Düzenlenen motivasyon etkinlik sayısı	Adet	YİM			1
PG 3.4.2	Ödüllendirilen personel sayısı	Kişi	YİM			6
PG 3.4.3	Düzenlenen Piknik Organizasyonu Sayısı	Adet	YİM			1
PG 3.4.4	Özel Gün ve Haftalarda Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	YİM			1
PG 3.4.5	Yapılan işyeri denetim sayısı	Adet	ZM			350
PG 3.4.6	Ruhsatlı işyerlerinin toplam işyerine oranı	%	RDM			75
PG 3.4.7	UAVT İşyerleri ile Ruhsatlı İş yerleri entegrasyonu	%	RDM			20
	<b>Faaliyetler</b>			<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
		Ölçüsü	Müdürlük	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 3.4.1.1	Personele motivasyon etkinliği düzenlenecek	Adet	YİM	225.000	0	225.000



MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI



F 3.4.2.1	Başarılı Personeller ödüllendirilecek	Kişi	YİM	7.500.000	0	7.500.000
F 3.4.3.1	Personele Piknik etkinliği düzenlenecek	Adet	YİM	1.500.000	0	1.500.000
F 3.4.4.1	Özel Gün ve Haftalarda kutlamalar yapılacak	Adet	YİM	300.000	0	300.000
F 3.4.5.1	İşyerleri için planlı denetime geçilecek	Adet	ZM	1.875.000	0	1.875.000
F 3.4.6.1	Ruhsatlı işyerlerinin toplam işyerine oranını arttırmak için eylem planı hazırlanacak	%	RDM	750.000	0	750.000
F 3.4.7.1	UAVT İşyerleri ile Ruhsatlı İşyerleri analiz edilerek ruhsatsız işyerleri tespit edilecek	%	RDM	750.000	0	750.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>11.400.000</b>	<b>0</b>	<b>11.400.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.4.1	Düzenlenen motivasyon etkinlik sayısı
Faaliyet Adı	F 3.4.1.1	Personele motivasyon etkinliği düzenlenecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	225.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		225.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.4.2	Ödüllendirilen personel sayısı
Faaliyet Adı	F 3.4.2.1	Başarılı Personeller ödüllendirilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 3.4.3	Düzenlenen Piknik Organizasyonu Sayısı



<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F 3.4.3.1</b>	Personele Piknik etkinliği düzenlenecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PG 3.4.4</b>	Özel Gün ve Haftalarda Düzenlenen Etkinlik Sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F 3.4.4.1</b>	Özel Gün ve Haftalarda kutlamalar yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		300.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PG 3.4.5</b>	Yapılan işyeri denetim sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F 3.4.5.1</b>	İşyerleri için planlı denetime geçilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.875.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.875.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	



<b>Performans Hedefi</b>	<b>PG 3.4.6</b>	Ruhsatlı işyerlerinin toplam işyerine oranı
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F 3.4.6.1</b>	Ruhsatlı işyerlerinin toplam işyerine oranını arttırmak için eylem planı hazırlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		750.000

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PG 3.4.7</b>	UAVT İşyerleri ile Ruhsatlı İş yerleri entegrasyonu
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F 3.4.7.1</b>	UAVT İşyerleri ile Ruhsatlı İşyerleri analiz edilerek ruhsatsız işyerleri tespit edilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		750.000

<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>						
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>					
<b>A-4</b>	<b>Tarih ve Kültürel Mirasına sahip, inavatif Mut Markasını oluşturmak</b>					
<b>SH 4.1</b>	Tarihi ve kültürel verilere dayalı, Afet riskine uygun planlar hazırlamak ve çalışmalar yapmak					
<b>Performans Hedefi</b>						
<b>KODU</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>2023 Gerçekleşen</b>	<b>2024 YS Tahmini</b>	<b>2025 Hedef</b>
PG 4.1.1	Afet Planının Hazırlanması	%	AİM			-



PG 4.1.2	Afet Konteyneri Konulması	Adet	AİM			2
PG 4.1.3	Okullarda Afet Eğitimlerinin Verilmesi	Adet	AİM			15
PG 4.1.4	Afet Broşürleri Hazırlanarak İlçede Her Haneye Ulaştırılması	Adet	AİM			1000
PG 4.1.5	Belediye Personeline Afet Eğitimi Verilmesi	Kişi	AİM			1
PG 4.1.6	Toplanma Alanlarının Yerlerinin Vatandaşların Ulaşabilmesi için vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi	%	AİM			5
PG 4.1.7	Acil Kaçış Planlarının Oluşturulması	%	AİM			-
PG 4.1.8	Afetlere Karşı Toplumsal Farkındalığı Oluşturmak	%	AİM			2
PG 4.1.9	Afet ve Acil Durum Üniteleri (12 lik)( 3 Adet)	Adet	FİM			
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.1.1.1	Afet Planının Hazırlık çalışmaları koordine edilecek	%	AİM	750.000	0	750.000
F 4.1.2.1	Afet Konteyneri konulacak yerler tespit edilecek	Adet	AİM	750.000	0	750.000
F 4.1.3.1	Okullarda Afet Eğitimleri verilecek	Adet	AİM	750.000	0	750.000
F 4.1.4.1	Afet Broşürleri ve tanıtım materyalleri hazırlanacak	Adet	AİM	750.000	0	750.000
F 4.1.5.1	Belediye Personeline Afet Eğitimi verilecek	Kişi	AİM	750.000	0	750.000
F 4.1.6.1	İlçemiz Toplanma Alanlarının Yerlerinin Vatandaşların bilgisine sunulacak, yönlendirme tabelaları	%	AİM	750.000	0	750.000
F 4.1.7.1	Acil Kaçış Planları oluşturulacak	%	AİM	750.000	0	750.000
F 4.1.8.1	Afetlere Karşı Toplumsal Farkındalığı Oluşturmak amacıyla etkinlikler düzenlenecek	%	AİM	750.000	0	750.000
F 4.1.9.1	Afet ve Acil Durum Üniteleri konulacak	Adet	FİM	3.750.000	0	3.750.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>5.250.000</b>	<b>0</b>	<b>5.250.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.1.1	Afet Planının Hazırlanması
Faaliyet Adı	F 4.1.1.1	Afet Planının Hazırlık çalışmaları koordine edilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.1.2	Afet Konteyneri Konulması
Faaliyet Adı	F 4.1.2.1	Afet Konteyneri konulacak yerler tespit edilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.1.3	Okullarda Afet Eğitimlerinin Verilmesi
Faaliyet Adı	F 4.1.3.1	Okullarda Afet Eğitimleri verilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.1.4	Afet Broşürleri Hazırlanarak İlçede Her Haneye Ulaştırılması
Faaliyet Adı	F 4.1.4.1	Afet Broşürleri ve tanıtım materyalleri hazırlanacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000





FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.1.5	Belediye Personeline Afet Eğitimi Verilmesi
Faaliyet Adı	F 4.1.5.1	Belediye Personeline Afet Eğitimi verilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.1.6	Toplanma Alanlarının Yerlerinin Vatandaşların Ulaşabilmesi için vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi
Faaliyet Adı	F 4.1.6.1	İçimiz Toplanma Alanlarının Yerlerinin Vatandaşların bilgisine sunulacak, yönlendirme tabelaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.1.7	Acil Kaçış Planlarının Oluşturulması
Faaliyet Adı	F 4.1.7.1	Acil Kaçış Planları oluşturulacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.1.8	Afetlere Karşı Toplumsal Farkındalığı Oluşturmak
Faaliyet Adı	F 4.1.8.1	Afetlere Karşı Toplumsal Farkındalığı Oluşturmak amacıyla etkinlikler düzenlenecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.1.9	Afet ve Acil Durum Üniteleri (12 lik)( 3 Adet)
Faaliyet Adı	F 4.1.9.1	Afet ve Acil Durum Üniteleri konulacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
A-4	Tarih ve Kültürel Mirasına sahip, inavatif Mut Markasını oluşturmak	
SH 4.2	Mut'un tarihi geçmişini öne çıkaran projeler ile turizmi canlandırmak ve geliştirmek	
Performans Hedefi		



KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 4.2.1	İlçenin Kültür ve Turizm Potansiyelinin araştırılması	%	KSM			20
PG 4.2.2	İlçenin Kültür Mirasının tanıtılması	Adet	KSM			5
	<b>Faaliyetler</b>			<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
		Ölçüsü	Müdürlük	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.2.1.1	İlçenin Kültür ve Turizm Potansiyelinin araştırılması ve kitap haline getirilmesi	%	KSM	375.000	0	375.000
PG 4.2.2.1	İlçenin Kültür Mirasının tanıtılması için dijital ve görsel materyallerin hazırlanması	Adet	KSM	525.000	0	525.000
	<b>Genel Toplam</b>			<b>900.000</b>	<b>0</b>	<b>900.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.2.1	İlçenin Kültür ve Turizm Potansiyelinin araştırılması
Faaliyet Adı	F 4.2.1.1	İlçenin Kültür ve Turizm Potansiyelinin araştırılması ve kitap haline getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	375.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		375.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.2.2	İlçenin Kültür Mirasının tanıtılması
Faaliyet Adı	PG 4.2.2.1	İlçenin Kültür Mirasının tanıtılması için dijital ve görsel materyallerin hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	525.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0



Toplam Kaynak İhtiyacı

525.000

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-4	Tarih ve Kültürel Mirasına sahip, inavatif Mut Markasını oluşturmak					
SH 4.3	Kent esenliği ve güvenliğini sağlayıcı denetim ve kontrol faaliyetlerini gerçekleştirmek					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 4.3.1	İmar Durumu Belgesi verme süresini azaltma	Gün	İŞM			4
PG 4.3.2	Yapı ruhsatı verme süresi (Tüm evraklar tam ise)	Gün	İŞM			4
PG 4.3.3	Yapı kullanma izin belgesi verme süresi	Gün	İŞM			2
PG 4.3.4	Zemin etüt arazi kontrol süresi	Gün	İŞM			3
PG 4.3.5	Kentsel dönüşüme yönelik alan ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması	%	İŞM			-
PG 4.3.6	Yapı ruhsatı verme projelerini inceleme süresi	Gün	İŞM			2
PG 4.3.7	Zemin etüd rapou onay süresi	Gün	İŞM			1
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
				<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
F 4.3.1.1	İmar Durumu Belgesi verme süresini azaltmak için teknik çalışma yapılacak	Gün	İŞM	525.000	0	525.000
F 4.3.2.1	Yapı ruhsatı verme süresi kısaltılacak	Gün	İŞM	375.000	0	375.000
F 4.3.3.1	Yapı kullanma izin belgesi verme süresi kısaltılacak	Gün	İŞM	525.000	0	525.000
F 4.3.4.1	Zemin etüt arazi kontrol süresi kısaltılacak	Gün	İŞM	525.000	0	525.000
F 4.3.5.1	Kentsel dönüşüme yönelik alan ve bilgilendirme çalışmalarının yapılarak vatandaşlar bilinçlendirilecek	%	İŞM	675.000	0	675.000
F 4.3.6.1	Yapı ruhsatı verme projelerini inceleme sürelerinin kısaltılması amacıyla çalışma yapılacak	Gün	İŞM	525.000	0	525.000
F 4.3.7.1	Zemin etüt raporu onay süresi kısaltılacak	Gün	İŞM	375.000	0	375.000
	<b>Genel Toplam</b>			<b>3.525.000</b>	<b>0</b>	<b>3.525.000</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU



İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.3.1	İmar Durumu Belgesi verme süresini azaltma	
Faaliyet Adı	F 4.3.1.1	İmar Durumu Belgesi verme süresini azaltmak için teknik çalışma yapılacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		525.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			525.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.3.2	Yapı ruhsatı verme süresi (Tüm evraklar tam ise)	
Faaliyet Adı	F 4.3.2.1	Yapı ruhsatı verme süresi kısaltılacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		375.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			375.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.3.3	Yapı kullanma izin belgesi verme süresi	
Faaliyet Adı	F 4.3.3.1	Yapı kullanma izin belgesi verme süresi kısaltılacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		525.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			525.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.3.4	Zemin etüt arazi kontrol süresi
Faaliyet Adı	F 4.3.4.1	Zemin etüt arazi kontrol süresi kısaltılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	525.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		525.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.3.5	Kentsel dönüşüme yönelik alan ve bilgilendirme çalışmalarının yapılması
Faaliyet Adı	F 4.3.5.1	Kentsel dönüşüme yönelik alan ve bilgilendirme çalışmalarının yapılarak vatandaşlar bilinçlendirilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	675.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		675.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.3.6	Yapı ruhsatı verme projelerini inceleme süresi
Faaliyet Adı	F 4.3.6.1	Yapı ruhsatı verme projelerini inceleme sürelerinin kısaltılması amacıyla çalışma yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	525.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		525.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.3.7	Zemin etüt raporu onay süresi
Faaliyet Adı	F 4.3.7.1	Zemin etüt raporu onay süresi kısaltılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	375.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		375.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-4	Tarih ve Kültürel Mirasına sahip, inavatif Mut Markasını oluşturmak					
SH 4.4	Modern kentin gereklerini karşılayacak alt yapı ve üst yapı çalışmalarını ile projeleri hayata geçirmek					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 4.4.1	Mahalle Semt Parkları	%	FİM			20
PG 4.4.2	Nehri Kıyı Kenar Düzenlemesi (35.000 M2)	%	PBM			20
PG 4.4.3	Kapalı Düşün Salonu (1.500 M2)	%	FİM			20
PG 4.4.4	Kır Düşün Salonu (1.400 M2)	%	FİM			20
PG 4.4.5	Taziye Evi (500 M2)	%	FİM			20
PG 4.4.6	Kapalı Otopark (5000 M2)	%	FİM			20
PG 4.4.7	Cep Terminali (1000 M2)	%	FİM			20
PG 4.4.8	Kapalı Pazaryeri Modernizasyonu	%	FİM			20
PG 4.4.9	Bisiklet Yolu ve Yürüyüş Yolu	%	PBM			20
PG 4.4.10	Muhtelif Alanlarda Umumi Tuvalet ve Lavabolar (5 Adet)	Adet	FİM			1
PG 4.4.11	Çocuk Köyü Yaşam Alanı	%	FİM			20



MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI



PG 4.4.12	Ekolojik Turizm Alanları	%	PBM			20
PG 4.4.13	Yeni İlçe Girişleri (10 M)	%	FİM			20
PG 4.4.14	Tematik Sokaklar ve Cadde Aydınlatmaları (20 Km)	%	FİM			20
PG 4.4.15	Bordür yapımı	%	FİM			20
PG 4.4.16	Yol asfaltlamaya yönelik serimi yapılan asfalt miktarı	%	FİM			20
PG 4.4.17	İmar yollarının standartlara uygun olarak açılması	%	FİM			20
PG 4.4.18	Bakımı yapılacak olan yol uzunluğu	%	FİM			20
PG 4.4.19	Bakım onarımı yapılan bina sayısı	%	FİM			20
PG 4.4.20	Yeni açılan ve onarımı yapılan parke tamirati	%	FİM			
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.4.1.1	Mahalle Semt parkları yapımı başlayacak	%	FİM	5.625.000	0	5.625.000
F 4.4.2.1	Nehri Kıyı Kenar Düzenlemesi yapılacak	%	PBM	7.500.000	0	7.500.000
F 4.4.3.1	Kapalı Düğün Salonu yapılacak	%	FİM	9.000.000	0	9.000.000
F 4.4.4.1	Kır Düğün Salonu yapımı başlayacak	%	FİM	3.750.000	0	3.750.000
F 4.4.5.1	Taziye Evi yapımı başlayacak	%	FİM	4.500.000	0	4.500.000
F 4.4.6.1	Kapalı Otopark yapımı başlayacak	%	FİM	6.000.000	0	6.000.000
F 4.4.7.1	Cep Terminali yapımı başlayacak	%	FİM	9.000.000	0	9.000.000
F 4.4.8.1	Kapalı Pazaryeri Modernizasyonu sağlanacak	%	FİM	12.750.000	0	12.750.000
F 4.4.9.1	Bisiklet Yolu ve Yürüyüş Yolu yapılacak	%	PBM	5.250.000	0	5.250.000
F 4.4.10.1	1 adet Umumi Tuvalet ve Lavabo yapılacak	Adet	FİM	2.775.000	0	2.775.000
F 4.4.11.1	Çocuk Köyü Yaşam Alanı proje ve fizibilitesi	%	FİM	1.500.000	0	1.500.000
F 4.4.12.1	EKOLOJİK TURİZM ALANLARI tespiti, fizibilite ve projelendirilmesi	%	FİM	3.750.000	0	3.750.000
F 4.4.13.1	Yeni İlçe Girişleri planlanacak	%	FİM	5.250.000	0	5.250.000
F 4.4.14.1	Tematik Sokaklar ve Cadde Aydınlatmaları yapılacak	%	FİM	3.000.000	0	3.000.000
F 4.4.15.1	Bordür yapımı	%	FİM	21.000.000	0	21.000.000
F 4.4.16.1	Yol asfaltlamaya yönelik serimi yapılan asfalt miktarı	%	FİM	32.250.000	0	32.250.000
F 4.4.17.1	İmar yollarının standartlara uygun olarak açılması	%	FİM	39.000.000	0	39.000.000
F 4.4.18.1	Bakımı yapılacak olan yol uzunluğu	%	FİM	18.000.000	0	18.000.000
F 4.4.19.1	Bakım onarımı yapılan bina sayısı	%	FİM	8.250.000	0	8.250.000
F 4.4.20.1	Yeni açılan ve onarımı yapılan parke tamirati	%	FİM	1.500.000	0	1.500.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>199.650.000</b>	<b>0</b>	<b>199.650.000</b>





FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.1	Mahalle Semt Parkları
Faaliyet Adı	F 4.4.1.1	Mahalle Semt parkları yapımı başlayacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.625.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.625.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.2	Nehri Kıyı Kenar Düzenlemesi
Faaliyet Adı	F 4.4.2.1	Nehri Kıyı Kenar Düzenlemesi yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.3	Kapalı Düğün Salonu
Faaliyet Adı	F 4.4.3.1	Kapalı Düğün Salonu yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0



Toplam Kaynak İhtiyacı

9.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.4	Kır Düğün Salonu
Faaliyet Adı	F 4.4.4.1	Kır Düğün Salonu yapımı başlayacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.5	Taziye Evi
Faaliyet Adı	F 4.4.5.1	Taziye Evi yapımı başlayacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.6	Kapalı Otopark
Faaliyet Adı	F 4.4.6.1	Kapalı Otopark yapımı başlayacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000



Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.7	Cep Terminali
Faaliyet Adı	F 4.4.7.1	Cep Terminali yapımı başlayacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.8	Kapalı Pazaryeri Modernizasyonu
Faaliyet Adı	F 4.4.8.1	Kapalı Pazaryeri Modernizasyonu sağlanacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.9	Bisiklet Yolu Ve Yürüyüş Yolu (20 Km)
Faaliyet Adı	F 4.4.9.1	Bisiklet Yolu ve Yürüyüş Yolu yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025



03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.250.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.250.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.4.10	Muhtelif Alanlarda Umumi Tuvalet ve Lavabolar
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.4.10.1	1 adet Umumi Tuvalet ve Lavabo yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.775.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.775.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.4.11	Çocuk Köyü Yaşam Alanı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.4.11.1	Çocuk Köyü Yaşam Alanı proje ve fizibilitesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.4.12	Ekolojik Turizm Alanları
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.4.12.1	Ekolojik Turizm Alanları Tespiti, Fizibilite Ve Projelendirilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Park Bahçeler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		



Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.750.00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.4.13	Yeni İlçe Girişleri
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.4.13.1	Yeni İlçe Girişleri planlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.250.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.250.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.4.14	Tematik Sokaklar ve Cadde Aydınlatmaları
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.4.14.1	Tematik Sokaklar ve Cadde Aydınlatmaları yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.4.15	Bordür yapımı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.4.15.1	Bordür yapımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	



Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.000.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.16	Yol asfaltlamaya yönelik serimi yapılan asfalt miktarı
Faaliyet Adı	F 4.4.16.1	Yol asfaltlamaya yönelik serimi yapılan asfalt miktarı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.250.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.17	İmar yollarının standartlara uygun olarak açılması
Faaliyet Adı	F 4.4.17.1	İmar yollarının standartlara uygun olarak açılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	39.000.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 4.4.18	Bakımı yapılacak olan yol uzunluğu
Faaliyet Adı	F 4.4.18.1	Bakımı yapılacak olan yol uzunluğu



<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.000.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.4.19	Bakım onarımı yapılan bina sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.4.19.1	Bakım onarımı yapılan bina sayısı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.250.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.250.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.4.20	Yeni açılan ve onarımı yapılan parke tamirati
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.4.20.1	Yeni açılan ve onarımı yapılan parke tamirati
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>
<b>A-4</b>	Tarih ve Kültürel Mirasına sahip, inavatif Mut Markasını oluşturmak



SH 4.5		Hayvan Sağlığı ve Hayvan Haklarını sürdürülebilir hale getirmek				
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 4.5.1	Hayvan Rehabilitasyon Merkezi ve Hayvan Oteli (1000 m2)	%	SİM			20
PG 4.5.2	Hayvan Toplama ve Sağlık Hizmeti	Adet	SİM			3000
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 4.5.1.1	Hayvan Rehabilitasyon Merkezi ve Hayvan Oteli(1000 m2)	%	SİM	225.000	0	225.000
F 4.5.2.1	Hayvan Rehabilitasyon Merkezi ve Hayvan Oteli plan ve Projesi hazırlık çalışmaları başlanacak	Adet	SİM	1.875.000	0	1.875.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>2.100.000</b>	<b>0</b>	<b>2.100.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.5.1	Hayvan Rehabilitasyon Merkezi ve Hayvan Oteli (1000 m2)
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.5.1.1	Hayvan Rehabilitasyon Merkezi ve Hayvan Oteli plan ve Projesi hazırlık çalışmaları başlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	225.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		0
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		225.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 4.5.2	Hayvan Toplama ve Sağlık Hizmeti
<b>Faaliyet Adı</b>	F 4.5.2.1	Hayvan Toplama ve Sağlık Hizmeti çalışmaları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü	





Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.875.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.875.000</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-5	Etkin, Ekonomik, Verimli ve İnovasyonu Yüksek projeleri hayata geçirerek, Vatandaş, Paydaş ve Personel Memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak					
SH 5.1	İstihdam ve İş Gücünü arttırıcı projeler ile işsizliğin azaltılmasına katkı sağlamak					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 5.1.1	İstihdam partalı kurulması	%	SGM			20
PG 5.1.2	İlçenin istihdam analizinin yapılması	%	SGM			20
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 5.1.1.1	İstihdam partalı kurulması	%	SGM	4.500.000	0	4.500.000
F 5.1.2.1	İlçenin istihdam analizinin yapılması	%	SGM	3.750.000	0	3.750.000
<b>Genel Toplam</b>						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.1.1	İstihdam partalı kurulması
Faaliyet Adı	F 5.1.1.1	İstihdam partalı kurulması



<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2025</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		4.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.1.2	İlçenin istihdam analizinin yapılması
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.1.2.1	İlçenin istihdam analizinin yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2025</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		3.750.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
<b>A-5</b>	Etkin, Ekonomik, Verimli ve İnovasyonu Yüksek projeleri hayata geçirerek, Vatandaş, Paydaş ve Personel Memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak					
<b>SH 5.2</b>	Yapılacak faaliyetler ve hataya geçirilecek projeler ile paydaşlarla birlikte yönetim modelini uygulamak ve bu modeli karar süreçlerine dahil etmek					
<b>Performans Hedefi</b>						
<b>KODU</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>2023 Gerçekleşen</b>	<b>2024 YS Tahmini</b>	<b>2025 Hedef</b>
PG 5.2.1	Muhtarların Talep ve Şikayetleri için anket	Adet	MİM			3
PG 5.2.2	Muhtarlar Toplantısı	Adet	MİM			24
PG 5.2.3	Muhtaralar Kahvaltı Programı	Adet	MİM			1



PG 5.2.4	Başkan Koordinasyon Toplantı Sayısı	Adet	ÖKM			6
PG 5.2.5	Başkanın katıldığı organizasyon sayısı	Adet	ÖKM			300
PG 5.2.6	Paydaşlar ile düzenlenen program sayısı	Adet	ÖKM			36
PG 5.2.7	Halk Görüşüne katılan vatandaş sayısı	Adet	ÖKM			4200
PG 5.2.8	Başkan Randevulu görüşme sayısı	Adet	ÖKM			3000
PG 5.2.9	Ziyaret edilen esnaf sayısı	Adet	ÖKM			1800
PG 5.2.10	Başkanın Telefon ile yaptığı görüşme sayısı	Adet	ÖKM			5000
PG 5.2.11	Başkan Taziye mesaj sayısı	Adet	ÖKM			400
PG 5.2.12	Başkan Taziye ziyaret sayısı	Adet	ÖKM			400
PG 5.2.13	Başkanın Gerçekleştirdiği nikah sayısı	Adet	ÖKM			
PG 5.2.14	Evlenen çiftlere gönderilen mesaj sayısı	Adet	ÖKM			
PG 5.2.15	Temsil Ağırlama Giderlerini azaltmak	%	ÖKM			5
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 5.2.1.1	Muhtarların Talep ve Şikayetleri için 3 adet anket düzenlenecek	Adet	MİM	2.775.000	0	2.775.000
F 5.2.2.1	Muhtarlar ile guruplar halinde muhtar toplantısı düzenlenecek	Adet	MİM	1.500.000	0	1.500.000
F 5.2.3.1	Muhtarlara 1 adet kahvaltı programı düzenlenecek	Adet	MİM	3.750.000	0	3.750.000
F 5.2.4.1	Başkanın katılımı ile 6 adet koordinasyon Toplantı düzenlenecek	Adet	ÖKM	5.250.000	0	5.250.000
F 5.2.5.1	İlçe organizasyonlarına başkan ve başkan yardımcısının katılımı sağlanacak	Adet	ÖKM	3.000.000	0	3.000.000
F 5.2.6.1	Paydaşlar ile koordinasyon toplantıları düzenlenecek	Adet	ÖKM	2.775.000	0	2.775.000
F 5.2.7.1	Halk Görüş günleri düzenlenerek vatandaşın şikayetleri dinlenecek	Adet	ÖKM	1.500.000	0	1.500.000
F 5.2.8.1	Başkan görüşme randevu programı oluşturulacak	Adet	ÖKM	3.750.000	0	3.750.000
F 5.2.9.12	İlçemiz genelinde esnaflar ziyaret edilecek	Adet	ÖKM	5.250.000	0	5.250.000
F 5.2.10.1	Başkanın Telefon ile yaptığı görüşmelerin kayıtları tutulacak ve istatistiki analizler yapılacak	Adet	ÖKM	3.000.000	0	3.000.000
F 5.2.11.1	İlçemizdeki tüm vefat edenlerin yakınlarına taziye mesajı gönderilecek	Adet	ÖKM	150.000	0	150.000
F 5.2.12.1	Vefat edenlerin yakılarına başkan ve başkan yardımcıları tarafından taziye ziyaretleri yapılacak	Adet	ÖKM	750.000	0	750.000
F 5.2.13.1	İmkanlar ölçüsünde nikahların bir kısmını başkanın kıyması sağlanacak	Adet	ÖKM	750.000	0	750.000
F 5.2.14.1	Evlenen çiftlere belediyemiz adına mesaj gönderilecek	Adet	ÖKM	750.000	0	750.000
F 5.2.15.1	Temsil Ağırlama Giderlerini azaltılması yönünde çalışmalar yapılacak	%	ÖKM	750.000	0	750.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>35.700.000</b>	<b>0</b>	<b>35.700.000</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı

MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI



<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.2.1	Muhtarların Talep ve Şikayetleri için anket
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.2.1.1	Muhtarların Talep ve Şikayetleri için 3 adet anket düzenlenecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.775.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		2.775.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.2.2	Muhtarlar Toplantısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.2.2.1	Muhtarlar ile guruplar halinde muhtar toplantısı düzenlenecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.2.3	Muhtarlar Kahvaltı Programı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.2.3.1	Muhtarlara 1 adet kahvaltı programı düzenlenecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		3.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
------------------------------	--	--



İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.4	Başkan Koordinasyon Toplantı Sayısı	
Faaliyet Adı	F 5.2.4.1	Başkanın katılımı ile 6 adet koordinasyon Toplantı düzenlenecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		5.250.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			5.250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.5	Başkanın katıldığı organizasyon sayısı	
Faaliyet Adı	F 5.2.5.1	İlçe organizasyonlarına başkan ve başkan yardımcısının katılımı sağlanacak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		3.000.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			3.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.6	Paydaşlar ile düzenlenen program sayısı	
Faaliyet Adı	F 5.2.6.1	Paydaşlar ile koordinasyon toplantıları düzenlenecek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü		
Açıklamalar			
Ekonomik Kod			2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		2.775.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak			0
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.775.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.7	Halk Görüşüne katılan vatandaş sayısı
Faaliyet Adı	F 5.2.7.1	Halk Görüş günleri düzenlenerek vatandaşın şikayetleri dinlenecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.8	Başkan Randevulu görüşme sayısı
Faaliyet Adı	F 5.2.8.1	Başkan görüşme randevu programı oluşturulacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.9	Ziyaret edilen esnaf sayısı
Faaliyet Adı	F 5.2.9.1	İlçemiz genelinde esnaflar ziyaret edilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.250.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.250.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.10	Başkanın Telefon ile yaptığı görüşme sayısı
Faaliyet Adı	F 5.2.10.1	Başkanın Telefon ile yaptığı görüşmelerin kayıtları tutulacak ve istatistiki analizler yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.11	Başkan Taziye mesaj sayısı
Faaliyet Adı	F 5.2.11.1	İlçemizdeki tüm vefat edenlerin yakınlarına taziye mesajı gönderilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.12	Başkan Taziye ziyaret sayısı
Faaliyet Adı	F 5.2.12.1	Vefat edenlerin yakınlara başkan ve başkan yardımcıları tarafından taziye ziyaretleri yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0



Toplam Kaynak İhtiyacı

750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.13	Başkanın Gerçekleştirdiği nikah sayısı
Faaliyet Adı	F 5.2.13.1	İmkanlar ölçüsünde nikahların bir kısmını başkanın kıyması sağlanacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.14	Evlene çiftlere gönderilen mesaj sayısı
Faaliyet Adı	F 5.2.14.1	Evlene çiftlere belediyemiz adına mesaj gönderilecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.2.15	Temsil Ağırılama Giderlerini azaltmak
Faaliyet Adı	F 5.2.15.1	Temsil Ağırılama Giderlerini azaltılması yönünde çalışmalar yapılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000





Toplam Bütçe Dışı Kaynak	0
Toplam Kaynak İhtiyacı	750.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-5	Etkin, Ekonomik, Verimli ve İnovasyonu Yüksek projeleri hayata geçirerek, Vatandaş, Paydaş ve Personel Memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak					
SH 5.3	Kurumsal Kapasiteyi arttırarak, etkin, ekonomik ve verimli hizmet sunumunu gerçekleştirmek					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 5.3.1	Hibe ve destek başvuru sayısı	Adet	DHM			1
PG 5.3.2	Hazırlanan kurumsal proje sayısı	Adet	BİM			1
PG 5.3.3	Ulusal ve Uluslararası proje sayısı	Adet	BİM			1
PG 5.3.4	İşletmelerdeki ürün çeşitliliğini arttırmak	Adet	DHM			2
PG 5.3.5	Hazırlanan ve yayımlanan rapor sayısı	Adet	MHM			6
PG 5.3.6	Yurtiçi ve yurtdışı kurumları kıyaslamak(BANCMARK) amacıyla yerinde incelemek	Adet	ÖKM			1
PG 5.3.7	Dış uzmanlar tarafından düzenlenen teknik raporlar	Adet	MHM			1
PG 5.3.8	Gelir arttırıcı yöntemler geliştirerek kurum gelirlerini arttırmak	%	MHM			5
PG 5.3.9	Araç ve İş Makinalarının KM ve Saat kayıtları tutularak verimlilik raporları hazırlanacak	Adet	BİM			4
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 5.3.1.1	Hibe ve destek başvurusu yapmak için proje hazırlanacak	Adet	DHM	750.000	0	750.000
F 5.3.2.1	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için öneri sistemi kurulup öneriler hayata geçirilecek	Adet	BİM	750.000	0	750.000
F 5.3.3.1	Ulusal ve Uluslararası kuruluşlara proje hazırlanacak	Adet	BİM	750.000	0	750.000
F 5.3.4.1	İşletmelerdeki ürün çeşitliliği ve hizmet kalitesi arttırılacak	Adet	DHM	750.000	0	750.000
F 5.3.5.1	Kurumun ve Birimlerin etkinlik, ekonomiklik ve verimlilik analiz raporları hazırlanacak	Adet	MHM	750.000	0	750.000



MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI



F 5.3.6.1	Yurtiçi ve yurtdışı kurumları kıyaslamak (BANCMARK) amacıyla en az bir belediye ziyareti gerçekleştirilecek	Adet	ÖKM	750.000	0	750.000
F 5.3.7.1	Dış uzmanlara ilçemiz hakkında teknik analiz raporu düzenletilecek	Adet	MHM	750.000	0	750.000
F 5.3.8.1	Gelir artırıcı yöntemler hayata geçirilip yeni gelirler elde edilecek	%	MHM	97.500.000	0	97.500.000
F 5.3.9.1	Araç ve İş Makinalarının KM ve Saat kayıtları tutularak verimlilikleri analiz edilecek	Adet	BİM	150.000	0	150.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>102.900.000</b>	<b>0</b>	<b>102.900.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.3.1	Hibe ve destek başvuru sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.3.1.1	Hibe ve destek başvurusu yapmak için proje hazırlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.3.2	Hazırlanan kurumsal proje sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.3.2.1	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için öneri sistemi kurulup öneriler hayata geçirilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.3.3	Ulusal ve Uluslararası proje sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.3.3.1	Ulusal ve Uluslararası kuruluşlara proje hazırlanacak



<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.3.4	İşletmelerdeki ürün çeşitliliğini artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.3.4.1	İşletmelerdeki ürün çeşitliliği ve hizmet kalitesi arttırılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.3.5	Hazırlanan ve yayımlanan rapor sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.3.5.1	Kurumun ve Birimlerin etkinlik, ekonomiklik ve verimlilik analiz raporları hazırlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.3.6	Yurtiçi ve yurtdışı kurumları kıyaslamak (BANCMARK) amacıyla yerinde incelemek



<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.3.6.1	Yurtiçi ve yurtdışı kurumları kıyaslamak (BANCMARK) amacıyla en az bir belediye ziyareti gerçekleştirilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Özel Kalem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.3.7	Dış uzmanlar tarafından düzenlenen teknik raporlar
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.3.7.1	Dış uzmanlara ilçemiz hakkında teknik analiz raporu düzenletilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.3.8	Gelir arttırıcı yöntemler geliştirerek kurum gelirlerini arttırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.3.8.1	Gelir arttırıcı yöntemler hayata geçirilip yeni gelirler elde edilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	97.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>97.500.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	



<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.3.9	Araç ve İş Makinalarının KM ve Saat kayıtları tutularak verimlilik raporları hazırlanacak
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.3.9.1	Araç ve İş Makinalarının KM ve Saat kayıtları tutularak verimlilikleri analiz edilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
<b>A-5</b>	Etkin, Ekonomik, Verimli ve İnovasyonu Yüksek projeleri hayata geçirerek, Vatandaş, Paydaş ve Personel Memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak					
<b>SH 5.4</b>	Kaynakların (İnsan, Makine ve Çevre) etkin ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak					
<b>Performans Hedefi</b>						
<b>KODU</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>2023 Gerçekleşen</b>	<b>2024 YS Tahmini</b>	<b>2025 Hedef</b>
PG 5.4.1	Belediyemiz Bünyesindeki birimlerin uygulamalarında ve uyumsuzluklarında tereddütte düştüğü konularda görüş vermek.	Adet	HİM			12
PG 5.4.2	Mevzuat Görüşleri: Yönetmelik, yönerge, protokol ve anlaşma vb. incelemek ve görüş vermek.	Adet	HİM			2
PG 5.4.3	İnceleme Yapılan Personel oranının azaltmak	%	TKM			5
PG 5.4.4	Soruşturma yapılan personel oranını azaltmak	%	TKM			5
PG 5.4.5	Suç Duyurusunda bulunulan personel oranının azaltmak	%	TKM			5
PG 5.4.6	Hakkında Şikâyet bulunan personel oranının azaltmak	%	TKM			5
PG 5.4.7	Belediye meclis memnuniyetini arttırmak	%	YİM			55
PG 5.4.8	Belediye encümen memnuniyetini arttırmak	%	YİM			55
PG 5.4.9	Nikah İşlemlerinde memnuniyeti artırma	%	YİM			75
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
				<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>



MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI



F 5.4.1.1	Birimlerin süreklilik arz eden hukuki konularını inceleyerek hukuk görüşleri kaleme almak	Adet	HİM	375.000	0	375.000
F 5.4.2.1	Ayda en az bir kez personel ve birimleri yeni mevzuat konusunda bilgilendirmek	Adet	HİM	150.000	0	150.000
F 5.4.3.1	Personel disiplin hükümlerini personele bildirmek	%	TKM	150.000	0	150.000
F 5.4.4.1	Hukuka uygunluk konusunda personeli bilgilendirmek	%	TKM	150.000	0	150.000
F 5.4.5.1	Suç önleyici tedbirler etik değerler konusunda duyurular yapmak	%	TKM	150.000	0	150.000
F 5.4.6.1	Personelin halkla ilişkiler eğitimi ve davranış kurulları konusunda uyarmak	%	TKM	150.000	0	150.000
F 5.4.7.1	Belediye meclis memnuniyetini artırmak için dijital bilgilendirmeler yapmak	%	YİM	375.000	0	375.000
F 5.4.8.1	Belediye encümen memnuniyetini arttırmak amacıyla tüm iş ve işlemleri dijital hale getirmek	%	YİM	525.000	0	525.000
F 5.4.9.1	Nikah işlemlerinde memnuniyeti artırıcı ve kurumunu tanıttıcı faaliyetler planlamak	%	YİM	450.000	0	450.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>2.475.000</b>	<b>0</b>	<b>2.475.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.4.1	Belediyemiz Bünyesindeki birimlerin uygulamalarında ve uyumsuzluklarında tereddütte düştüğü konularda görüş vermek.
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.4.1.1	Birimlerin süreklilik arz eden hukuki konularını inceleyerek hukuk görüşleri kaleme almak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	375.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>375.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.4.2	Mevzuat Görüşleri: Yönetmelik, yönerge, protokol ve anlaşma vb. incelemek ve görüş vermek.
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.4.2.1	Ayda en az bir kez personel ve birimleri yeni mevzuat konusunda bilgilendirmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000</b>



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.4.3	İnceleme Yapılan Personel oranının azaltmak
Faaliyet Adı	F 5.4.3.1	Personel disiplin hükümlerini personele bildirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.4.4	Soruşturma yapılan personel oranını azaltmak
Faaliyet Adı	F 5.4.4.1	Hukuka uygunluk konusunda personeli bilgilendirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.4.5	Suç Duyurusunda bulunan personel oranının azaltmak
Faaliyet Adı	F 5.4.5.1	Suç önleyici tedbirler etik değerler konusunda duyurular yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.4.6	Hakkında Şikâyet bulunan personel oranının azaltmak
Faaliyet Adı	F 5.4.6.1	Personelin halkla ilişkiler eğitimi ve davranış kurulları konusunda uyarmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.4.7	Belediye meclis memnuniyetini arttırmak
Faaliyet Adı	F 5.4.7.1	Belediye meclis memnuniyetini arttırmak için dijital bilgilendirmeler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	375.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		375.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.4.8	Belediye encümen memnuniyetini arttırmak
Faaliyet Adı	F 5.4.8.1	Belediye encümen memnuniyetini arttırmak amacıyla tüm iş ve işlemleri dijital hale getirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	525.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		525.000





FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.4.9	Nikah İşlemlerinde memnuniyeti artırma
Faaliyet Adı	F 5.4.9.1	Nikah İşlemlerinde memnuniyeti artırıcı ve kurumu tanıtıcı faaliyetler planlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU						
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
A-5	Etkin, Ekonomik, Verimli ve İnovasyonu Yüksek projeleri hayata geçirerek, Vatandaş, Paydaş ve Personel Memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak					
SH 5.5	Kurumun bilişim ve teknoloji altyapısını geliştirici çalışmalar ile beklentilere ve ihtiyaçlara uygun e-çözümler (e-devlet, e-belediye) ve akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmek					
Performans Hedefi						
KODU	Performans Göstergeleri	Ölçüsü	Müdürlük	2023 Gerçekleşen	2024 YS Tahmini	2025 Hedef
PG 5.5.1	Merkezi Sistem Kapalı Güvenlik Kamera Sistemi nokta sayısı	Adet	BİM			5
PG 5.5.2	Bilişim Altyapısının Yenilenmesi	%	BİM		10	20
PG 5.5.3	e-Belediye üzerinden sunulan hizmet sayısı	Adet	BİM		3	5
PG 5.5.4	e-Devlet üzerinden sunulan hizmet sayısı	Adet	BİM		0	1
PG 5.5.5	Ücretsiz internet erişimi sunulan ortak alan	Adet	BİM		1	1
PG 5.5.6	Verilerin anlamlı hale getirilmesi.	%	BİM			10
PG 5.5.7	Verilerin grafik haline getirilmesi.	%	BİM			10
PG 5.5.8	Verilerin raporlanabilir hale getirilmesi.	%	BİM			10
PG 5.5.9	Tüm müdürlükleri kapsayan faaliyet planı ve haritası hazırlanması.	%	BİM			20
PG 5.5.10	Tüm Birimlerin Planlama, Uygulama Takvimine geçirilmesi ve görsel Resim ve Video) ile dönüş sağlanması	%	BİM			20



MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI



PG 5.5.11	Dijital Arşiv Sistemine geçmek	%	BİM			20
Faaliyetler		Ölçüsü	Müdürlük	Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F 5.5.1.1	Merkezi Sistem Kapalı Güvenlik Kamera Sistemine yeni kameralar eklenecek	Adet	BİM	3.000.000	0	3.000.000
F 5.5.2.1	Bilişim Altyapısının Yenilenmesi için ihale hazırlanacak	%	BİM	6.750.000	0	6.750.000
F 5.5.3.1	e-Belediye üzerinden sunulan hizmet sayısı arttırılacak	Adet	BİM	1.500.000	0	1.500.000
F 5.5.4.1	e-Devlet üzerinden sunulan hizmet sayısı arttırılacak	Adet	BİM	375.000	0	375.000
F 5.5.5.1	Ücretsiz internet erişimi sunulan alan genişletilecek	Adet	BİM	750.000	0	750.000
F 5.5.6.1	Verilerin anlamlı hale getirilmesi karşılaştırma ve analizler yapılacak	%	BİM	750.000	0	750.000
F 5.5.7.1	Verilerin grafik haline getirilmesi için çalışmalar yapılacak	%	BİM	1.500.000	0	1.500.000
F 5.5.8.1	Verilerin raporlanabilir hale getirilmesi için geçmiş yıl verileri sayısal hale getirilecek	%	BİM	1.800.000	0	1.800.000
F 5.5.9.1	Tüm müdürlükleri kapsayan faaliyet planı ve faaliyet takvimi hayata geçirilecek	%	BİM	1.500.000	0	1.500.000
F 5.5.10.1	Tüm Birimlerin Planlama, Uygulama ve geri dönüş Takvimine geçirilmesi ve görsel Resim ve Video) ile dönüş sağlanması	%	BİM	2.250.000	0	2.250.000
F 5.5.11.1	Dijital Arşiv Sistemine geçiş hız verilecek	%	BİM	5.250.000	0	5.250.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>25.425.000</b>	<b>0</b>	<b>25.425.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.5.1	Merkezi Sistem Kapalı Güvenlik Kamera Sistemi nokta sayısı
Faaliyet Adı	F 5.5.1.1	Merkezi Sistem Kapalı Güvenlik Kamera Sistemine yeni kameralar eklenecek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.5.2	Bilişim Altyapısının Yenilenmesi
Faaliyet Adı	F 5.5.2.1	Bilişim Altyapısının Yenilenmesi için ihale hazırlanacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	



Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.750.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.5.3	e-Belediye üzerinden sunulan hizmet sayısı
Faaliyet Adı	F 5.5.3.1	e-Belediye üzerinden sunulan hizmet sayısı arttırılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.5.4	e-Devlet üzerinden sunulan hizmet sayısı
Faaliyet Adı	F 5.5.4.1	e-Devlet üzerinden sunulan hizmet sayısı arttırılacak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	375.000
Toplam Bütçe Dışı Kaynak		0
Toplam Kaynak İhtiyacı		375.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PG 5.5.5	Ücretsiz internet erişimi sunulan ortak alan
Faaliyet Adı	F 5.5.5.1	Ücretsiz internet erişimi sunulan alan genişletilecek



<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>	<b>2025</b>	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.5.6	Verilerin anlamlı hale getirilmesi.
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.5.6.1	Verilerin anlamlı hale getirilmesi karşılaştırma ve analizler yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.5.7	Verilerin grafik haline getirilmesi.
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.5.7.1	Verilerin grafik haline getirilmesi için çalışmalar yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.5.8	Verilerin raporlanabilir hale getirilmesi.



<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.5.8.1	Verilerin raporlanabilir hale getirilmesi için geçmiş yıl verileri sayısal hale getirilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.800.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.5.9	Tüm müdürlükleri kapsayan faaliyet planı ve haritası hazırlanması.
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.5.9.1	Tüm müdürlükleri kapsayan faaliyet planı ve faaliyet takvimi hayata geçirilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.5.10	Tüm Birimlerin Planlama, Uygulama Takvimine geçirilmesi ve görsel Resim ve Video) ile dönüş sağlanması
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.5.10.1	Tüm Birimlerin Planlama, Uygulama ve geri dönüş Takvimine geçirilmesi ve görsel Resim ve Video) ile dönüş sağlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.250.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.250.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	



<b>Performans Hedefi</b>	<b>PG 5.5.11</b>	Dijital Arşiv Sistemine geçmek
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>F 5.5.11.1</b>	Dijital Arşiv Sistemine geçişe hız verilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.250.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.250.000</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>					
<b>A-1</b>	<b>Etkin, Ekonomik, Verimli ve İnovasyonu Yüksek projeleri hayata geçirerek, Vatandaş, Paydaş ve Personel Memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak</b>					
<b>SH 5.6</b>	Kurumsal mali yönetimi geliştirerek finansal yapıyı güçlendiren, mali kaynakları şeffaf, etkin, verimli ve yerinde kullanan çalışmalar gerçekleştirmek					
<b>Performans Hedefi</b>						
<b>KODU</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>2023 Gerçekleşen</b>	<b>2024 YS Tahmini</b>	<b>2025 Hedef</b>
PG 5.6.1	Öz gelirlerin net tahsilata oranının arttırmak	%	MHM			3
PG 5.6.2	Vergi gelirleri tahsilat/tahakkuk oranını arttırmak	%	MHM			2
PG 5.6.3	e-Belediye üzerinden yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranını arttırmak	%	MHM			5
PG 5.6.4	İç kontrol eylem planı içindeki eylemlerin tamamlanma oranı (%)	%	MHM			20
PG 5.6.5	Hazırlanan ve yayımlanan rapor sayısı	Adet	MHM			3
<b>Faaliyetler</b>		<b>Ölçüsü</b>	<b>Müdürlük</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
				<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
F 5.6.1.1	Öz gelirlerin net tahsilata oranının arttırmak amacıyla analiz, planlama ve uygulamalar yapılacaktır	%	MHM	1.500.000	0	1.500.000
F 5.6.2.1	Vergi gelirleri tahsilat/tahakkuk oranını arttırmak amacıyla tahsilat yöntemleri geliştirilecek	%	MHM	2.250.000	0	2.250.000
F 5.6.3.1	e-Belediye üzerinden yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranını arttırmak amacıyla tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülecek	%	MHM	750.000	0	750.000



MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI



F 5.6.4.1	İç kontrol eylem planı hazırlanacak ve uygulamaya başlanacak	%	MHM	225.000	0	225.000
F 5.6.5.1	Stratejik Plan ve Performans programı konusunda 6 aylık ve yıllık analiz raporları hazırlanacak	Adet	MHM	150.000	0	150.000
<b>Genel Toplam</b>				<b>4.875.000</b>	<b>0</b>	<b>4.875.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.6.1	Öz gelirlerin net tahsilata oranının arttırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.6.1.1	Öz gelirlerin net tahsilata oranının arttırmak amacıyla analiz, planlama ve uygulamalar yapılacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.500.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.6.2	Vergi gelirleri tahsilat/tahakkuk oranını arttırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.6.2.1	Vergi gelirleri tahsilat/tahakkuk oranını arttırmak amacıyla tahsilat yöntemleri geliştirilecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.250.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.250.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.6.3	e-Belediye üzerinden yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranını arttırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.6.3.1	e-Belediye üzerinden yapılan tahsilatın toplam tahsilata oranını arttırmak amacıyla tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülecek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		



Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.6.4	İç kontrol eylem planı içindeki eylemlerin tamamlanma oranı (%)
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.6.4.1	İç kontrol eylem planı hazırlanacak ve uygulamaya başlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	225.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>225.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	PG 5.6.5	Hazırlanan ve yayımlanan rapor sayısı
<b>Faaliyet Adı</b>	F 5.6.5.1	Stratejik Plan ve Performans programı konusunda 6 aylık ve yıllık analiz raporları hazırlanacak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Açıklamalar</b>		
Ekonomik Kod		2025
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak</b>		<b>0</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000</b>





MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI





MUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
2025 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI

